



ОБЩИНА МОМЧИЛГРАД
ОБЛАСТ КЪРДЖАЛИ

Адрес: Момчилград 6800, ул. "26-ти декември" № 12, тел. 03631 / 78-41, факс 03631 / 78-49, e-mail: obstina@mglink.bg

ПРОТОКОЛ № 2

основание чл.181, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.56 ал.1-3 от ППЗОП

съставен на основание дейността на комисия, назначена със Заповед № РД – 19- 289/ 15.08.2017 г. на Кмета на Община Момчилград, за да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти в процедура за избор на изпълнител чрез чрез, публично състезание по чл. 178 от ЗОП” с предмет на поръчката : “**Довеждащ колектор за отпадъчни води от с. Соколино до съществуваща ревизионна шахта пред завод "Върбица"**, открита с Решение № РД - 19 – 249 от 13.07.2017 г. оповестена в Регистъра на обществените поръчки на АОП под № 00239-2017-000 5 с обявление № ПД 796233 /17.07.2017г., и в профила на купувача на интернет адрес – <http://www.momchilgrad.bg/bg/otkrii-protvedy/724-2017-07-17-09-37-05.html>

Днес **21.08.2017 г. в гр. Момчилград, комисия в състав:**

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Севалин Младенов Огнянов – *зам. кмет на община Момчилград*
ЧЛЕНОВЕ: 1. инж. Алие Ибрахим Ибрахим – *д-р д-я „ УТКРЕПП” община Момчилград*
2. инж. Шериф Сали Салиф - *началник отдел „ УТКР” община Момчилград*
3. Мераг Ахмед Мехмед – *гл. счетоводител на община Момчилград*
4. Метин Халил Моллахасан – *гл. експерт „ОП” отдел „ УТКР” общ.*
Момчилград

се събра в заседателната зала Община Момчилград, с адрес гр. Момчилград, ул. „24-ти декември“ №12 от 12:00 часа в изпълнение на Заповед № РД – 19-289 /15.08.2017 г. на Кмета на Община Момчилград, за да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за участие в гореописаната обществена поръчка.

На заседанието на комисията присъстваха всички редовни членове, няма промяна в състава на комисията.

На свое предложение заседание като разгледа документите по чл.39, ал.2 за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, комисията взе решение за допуснатите участници, които са подали оферта. Към настоящия етап отстранени участници няма.

I. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА ДОПУСНАТИТЕ УЧАСТНИЦИТЕ

Допуснати до този етап на процедурата са всички участници:

Комисията пристъпи към разглеждане на документите, формирани техническото предложение на участниците, което съгласно чл. 39, ал.3, т.1 от ППЗОП следва да съдържа:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;

- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;

Оценяването и класирането на офертите за съответната обособена позиция се извършва по критерия за възлагане „ОПТИМАЛНО СЪОТНОШЕНИЕ КАЧЕСТВО/ЦЕНА”, по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП посочено в тръжната документация както следва:

„Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта **„Комплексна оценка“ (КО)**. Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател – П	Максимално възможен брой точки	Тежест на показателя в комплексната оценка
П1 - Техническо предложение	100	50%
П2 – Ценово предложение	100	50%

Комплексна оценка (КО) = 0,5*П1 + 0,5*П2.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е **100 т.**

Указанията за определяне на оценката по всеки показател

(1) Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ” – П1

Максимален брой точки по показателя - 100 точки. Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 50%.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации и да не бъде преценено като „неподходяща оферта“.

“Неподходяща оферта” е тази оферта, която не отговаря на техническите спецификации и на изискванията за изпълнение на поръчката или е подадена от участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или за когото е налице някое от посочените в процедурата основания за отстраняване.

Първо Техническото предложение се проверява дали отговоря на минимално поставените изисквания за съдържание, качество и наличие на задължителни елементи и дали в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, като след проверката за съответствие с изискванията на възложителя и неговото допускане в Техническо предложение за изпълнение на поръчката ще бъде оценявано по качествени критерии – а именно мотивираното наличие на определени от възложителя условия, които надграждат общо представеното техническо предложение, гарантиращо просто постигането на заложените резултати.

Техническото предложение представлява изложение на цялостния подход за изпълнение на обекта/ите, към който/които се представя график за изпълнение, свързан с организацията на изпълнение на дейностите, доколкото представя изпълнението в съответствие с офертата на участника и изискванията на възложителите.

Изложението на цялостния подход за изпълнение на обекта трябва да съдържа най-малко следните елементи:

- Тапи на начина и последователността на извършване на СМР и технологията им на изпълнение (обектът следва да е разделен поетапно, с посочени ключови моменти по време, периоди за одобрение, последователността и взаимовръзката между отделните действия, използване на оборудването съгласно условията на възложителите – ако е приложимо), отчитайки времето за подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обектите в експлоатация, в съответствие с графика за изпълнение.
- Описание на видовете СМР и предлагана технология на изпълнението на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение, в съответствие с нормативните изисквания, добрите строителни практики, техническата спецификация и предложения линейен график;
- Организация и подход на изпълнение на поръчката - предложения за реализирането на всички дейности в техническото задание за изпълнение на основните видове дейности - състав, техническа безопасеност и координация на работната ръка, която да съответства на предложения Линейен график и диаграма на работата ръка. Следва да се посочат индивидуалните експерти за изпълнение на строително-монтажните дейности, както и конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначаеност; отношенията и връзките на контрол, взаимоддействие и субординация, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителите и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство. Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР. Организация на дейностите – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта с цел осигуряване на безопасна работа и почивка на строителните работници.
- Необходимата строителна техника за изпълнението на проекта в съответствие с графика за изпълнение и предложената технология.
- Следва да се представи подробен Линейен график – поетапност на изпълнението и разпределение на работната сила и механизацията, при съблодаване правилната технологична последователност на дейностите, с оглед осигуряване на качествено изпълнение на обществената поръчка. Предложеният линейен график да е тясно свързан с технологично-строителната програма за изпълнение на дейностите, предложена от участника и да е в съответствие с техническите спецификации. Сроктът /сроковете/ за изпълнение на дейностите, заложен в линейния график, следва да съответства на предложенния срок /срокове/ в образеца на техническото предложение от Документацията за участие за възлагане на обществена поръчка. Към линейния график да бъде приложена и диаграма на работната ръка.

Техническото предложение трябва да съответства на I графика за изпълнение.

ВАЖНО!

Участник се отстранява от процедурата:

- Ако не е разработил техническото предложение съгласно техническите спецификации и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

- Ако се установи несъответствие между графика за изпълнение и описанието на който и да е от елементите Тп. 1-4;

Оценяването на оферти, които отговарят на изискванията се извършват по следния начин:

Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност гарантира навременното и спрямо минималните изисквания на техническата спецификация постигане на резултати, ще бъде оценено с **10,00** точки по показателя „III Техническо предложение“.

Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи от Тп.1. до Тп.5. и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, КАТО спрямо него може да бъде заключено наличието на някое от изброените по-долу условия, надгравжаци техническото предложение, ще получи за наличие на всяко условие допълнително по **30,00** точки за всяко едно от изброените по-долу условия.

„Обосновава“ за целите на настоящата методика, означава обяснение за приложимостта и полезността на предложениите дейности при изпълнението на поръчката.

УСЛОВИЯ, НАДГРАЖДАЩИ ТЕХНИЧЕСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.

- За всеки един етап от изпълнението на настоящата поръчка е посочена управленската структура и начина на управление на комуникацията както между експертите на изпълнителя, така и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни. Представени са аргументи как предложените методологии и организация на работа, гарантират качествено изпълнение на дейностите. Освен това, за всяка дейност от изпълнението на СМР на обекта са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ служител на участника.

- За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини (експлоатателно план за действие по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.

- Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. **Времени рискове:**

- Забава при стартиране на работите;

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

- Риск от забавяне за окончателно приключване и предаване на обекта;

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
4. Промени в законодателството на България, ЕС или в условията на проградата;
5. Изпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;
6. Трудности при изпълнението на проекта, породиктувани от промени, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Предполагането на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - разглеждани аспекти на прозвение и сфери на влияние на описаните по-горе рискове; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за недопускане/предотвратяване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на прозвение/; гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за предотвеляване на последните при настъпване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на прозвение/; гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица. ”

I. ПРОВЕРКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ С ИЗИСКВАНИЯТА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕТО ИМ.

Преди да пристъпи към оценяване на показателите от техническите оферти на участниците, на основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията ЗОП, документацията за участие в процедурата и техническата спецификация. Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който е представил техническо предложение, което не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

I. Участник „НАР“ ООД – гр.Момчилград

След като извърши проверка на предложението за изпълнение на участника, комисията констатира, че то не съответства на предварително обявените условия на възложителя като поради това и на основание чл.107, т.2 б.а” от ЗОП във връзка с чл.39 , ал.1 от ППЗОП и комисията предлага за отстраняване и не допускане до разглеждане, оценяване и класиране на по следващ етап от процедурата.

Мотиви на комисията за това са следните: Участникът е заявил , че дейностите необходими за изграждането на обекта ще изпълни в 2 последователни етапа, а е описал 3 етапа :

- етап 1 : Изграждане на довеждащ колектор с тръби без напорни РЕНД SN4 ф315мм ;
- етап 2 : Преминаване на канализационен колектор по дерета в бетонов кожух с р-ри 60/60;
- етап3: Изграждане на 19 бр. ревизионни шахти с диаметър ф1000мм. (стр.44).

В техническото предложение (стр. 46) участникът е описал, че изпълнението на поръчката разделя на 4 етапа, а именно:

- Първи етап : Мобилизация.Откриване на строителна площадка – Протокол образец 2а.Подготовка на площадките и работните зони, склочване на договори с доставчиците на материали и оборудване.
- Втори етап : Строителни работи;
- Трети етап : Пускане в експлоатация. Демобилизация.
- Четвърти етап гаранционно обслужване на извършеното строителство.

Участникът е представил График за изпълнение, в който е обособил следните етапи: Откриване на строителна площадка – Протокол образец 2а, съгласно Наредба №3 /30.07.2003; Временно строителство, организация на строителната площадка, доставка на инвентар и материали, осигуряване на временна сигнализация за безопасност и управление на движението съгласно изискванията на ТС и Наредба №3/16.08.2010; Почистване и предаване на обекта, с протоколи и актове съгласно Наредба №3 /30.07.2003. Предложеният линеен график не е тясно свързан с технологично-строителната програма за изпълнение на дейностите, предложена от участника и не съответства на техническите спецификации.

Предвид гореположените констатации и мотиви и на основание чл.107, т.2 б."а" от ЗОП във връзка с чл.39 , ал.1 от ППЗОП членовете на комисията не приемат офертата на участника, подадена като несъответстваща на изискванията на възложителя за изпълнение на поръчката, при което не е изпълнил условия, посочено в документацията за обществената поръчка и офертата на участника и не отговаря на изискванията на Възложителя, предвид което комисията предлага „НАР“ ООД да бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществена поръчка с предмет: "Довеждащ колектор за отпадъчни води от с. Соколинно до съществуваща ревизионна шахта пред завод "Върбица".

2. Участник ДЗЗД „ВЪРБИЦА-К.Ю.“ – гр. Кърджали

А/. След като извърши проверка на предложението за изпълнение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя предвид което реши: Допуска участник ДЗЗД, ВЪРБИЦА-К.Ю.“ – гр. Кърджали, до последващо разглеждане и оценяване на техническото предложение за изпълнение, предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговори на условията и изискванията на чл.39 ал.3 т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

Б/. Оценка на техническото предложение за изпълнение

Кратко описание на предложението:

ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

1. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДАГАННИЯ ПОДХОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

- Изпълнение на обекта съобразно Техническите спецификации на Възложителя;
- Контрол при изпълнение на СМР съобразно внедрени системи за управление на качество; за оказване на околната среда, здраве и безопасност при работа и социална отговорност;
- Упражняване на постоянен контрол в съответствие със сроковете, условията и изискванията на сключения договор;
- Проектиране на качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с Наредбата за съществени изисквания и оценяване на съответствието на строителните продукти.
- Пожарна безопасност на строежа;
- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И ВЗАИМООВЪРЗАНОСТ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Принципи. Качеството на услуги и доставки е от особена важност за участника и затова са насочени всички сили усилия към спазване на договорените стандарти за качество съгласно предвиденото. Участника гарантира, че изпълнението на обекта ще бъде съгласно изискванията на съвременните технологии и законовите изисквания по договор. Системата за качество служи за системното потвърдяване на несъответствията. Насърчаването на

качеството в цялата компания и подкрепяме всички мерки, предназначени да потенциалните възможности във връзка с качеството.

Организация на строителните работи: Отчитайки характера на работите на поръчката, както и сроковете за нейното изпълнение, ДЗЗД „ВЪРБИЦА – КЮ“ предлага програма, в основата на която е обособяването на няколко работни групи, ангажирани с различни по характер строително - монтажни задачи. Ще се прилага смесен метод на организация, базиран на паралелни и на последователни СМР. Този тип организация позволява работа на няколко работни звена едновременно, без това да наруши технологичната последователност на строителния процес, като в същото време способства за улпътняване на работния график и степната организация на работната сила. През цялата продължителност на работния процес Ръководителят на обекта, Техническият ръководител, Координаторът по безопасност и здраве и Отговорникът по качеството ще наблюдават за качествено изпълнение на процесите, спазване на графика и организацията на работните площадки

Организация на доставките: Участникът подробно е описал организацията на доставките като за поръчането на материали с дълъг период на доставка ще се изготвя график на поръчките с оглед спазването на срока на доставка, за изпитването на материалите по време на строителството, както и за получаване на необходимото одобрение на материалите и оборудването ще отговаря Отговорника по контрол на качеството, който ще бъде подпомаган от опитен персонал. Описано е така също и доставката и складирането на и вляганите материали.

Изпълнение на строителството: Всички строителни работи ще бъдат изпълнени в съответствие с изискванията на договора, техническите спецификации и нормативните разпоредби. Обхватът на обекта ще бъде съгласно изискванията на тържните документи, като Участникът е описал следните етапи.

ЕТАП 1 : ПОДГОТВИТЕЛНИ РАБОТИ И МОБИЛИЗАЦИИ

Подготовката на строителството включва следните дейности:

1. Организация на площадките, на офиси и инсталации, което включва: Поставяне на знаци и табели на строителната площадка; Разполагане на приобектови фургони; Временно електрозахранване; Временно водоснабдяване и канализация; Временно осветление; Временно складиране на строителни материали и отпадъци
2. Организация на Човешки ресурс - техническо ръководство, изпълнителски състав
3. Подготовка за ползване на оборудвана лаборатория
4. Осигуряване на машини и оборудване
5. Осигуряване на материали за изпълнение на обществената поръчка
6. Съгласуване със заинтересовани служби и ведомства на дена за строителни отпадъци
7. Съгласуване на Проект за временна организация и безопасност на движението от сектор „Пътна полиция“ към КАТ

ЕТАП 2 : ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ

ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ДЕЙНОСТИТЕ: Поради изключителната важност и обем на работите от съществено значение за навременното и качествено изпълнение на възложените работи е прилагането на доказани методи на планиране, координиране и контрол. За изпълнение на предвидените строително - ремонтни работи участникът е обособил два основни процеса:

I. В първия процес попадат всички взаимоотношения на дружеството с доставчици, финансови и държавни институции. Тук се извършва избора на доставчици на основните строителни материали за обекта.

II. Втория процес е свързан със същинското изпълнение на строителството: Предвидено е строително ремонтните работи да се изпълняват от бригада състояща се от отгледни звена:

Звено 1 – Работници - изкопи : 2 бр.

Звено 2 – Работници – настилки : 2 бр.

Звено 3 – Работници – Вик: 4 бр.

Звено 4 – Работници – кофражисти : 1бр.

Звено 5 – Работници – бетон: 1 бр.

Звено 6 – Работници със спомагателни функции (обща работници) : 4 бр.

Времетраенето на строителния процес за съответния обект е 3 /три/ месеца.

Разполагаме с необходимата механизация и инструментари за изпълнение на поръчката, като : самосвал, багер – многофункционален, багер с прикачен хидрочук, булдозер, асфалтопологаша машина, машина за рязане на асфалт, елагрегат валяк, и др.

ЩЕ БЪДЕ ВЪВЕДЕНА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО(ВОБД). Целта на въвеждане на **ВОБД** да осигури максимално безопасността на движение на МПС от започването до завършването на строителните работи, безопасното им вливане и отливане с вертикални знаци. В зависимост от конкретните условия ще бъдат прилагани съответните схеми от Наредба №3 от 16.08.2010 г.

Продължителност и последователността за изпълнение на видовете СМР , е както следва: Изпълнението на строително-монтажните работи ще протече в следната технологична последователност: Линейна част. Изпълнение на преминавания под дърета. Ревизионни шахти. Подробно и ясно са описани продължителността и последователността на изпълнение на СМР, като изцяло кореспондира с представения линеен трафик, диаграмата на работната ръка и графика на необходимата механизация. При изпълнението на всички строителни и монтажни работи, предвидени за изпълнение, стриктно ще спазват изискванията на действащите строително-технически правила, норми и инвестиционни проект. При възникване на евентуални затруднения по отношение изпълнението на определени видове работи ще бъде уведомят проектант. Няма да се допуска в процеса на строителството да се извършва подмяна на отделните видове работи и материали без съгласието на проектант и Възложителя. Всички строително монтажни работи ще се извършват с високо качество на изпълнение с прилагане на съвременни методи и технологии на работа и при спазване на изискванията на нормативните документи.

Технология на изпълнение на СМР: При изпълнението на земните работи ще спазваме следните изисквания:

- » При механизирания изкоп дъното на изкопа ще оставим на 15-20 см над проектната нивелета. Окончателното подравняване на дъното по проектната нивелета и по профила на тръбопровода ще извършим непосредствено преди полагането на тръбите;
- » Дъната на траншеите и ямите задължително ще подравняваме ръчно, като преконанванията ще изпълняваме с пясък или с еднородна почва до проектната кога;
- » Изпълнението на тръбопровода ще започнем след отпагане на трасето и даване на строителна линия;
- » Няма да допускаме използването на подложки за подравняване на тръбопроводите;
- » Траншеите ще изкопаваме до такава дълбочина, каквато се изисква по надлъжните профили.

Механизиран изкоп: Земните работи и земните съоръжения ще се изпълнява само с машини и оборудване с технически качества, доказани с технически паспорти и документи за техническата им годност. Изпълнението на Земните работи започва:

- » При изпълнени условия на Договора за строителство и подписан документ за предаване на строителната площадка;
- » При направен опис на дърветата, сградите и съоръжения на строителната площадка и около нея, които ще трябва да бъдат защитени от работещите и преминаващи строителни машини, с указания за съответните защитни мероприятия;
- » При тайно геодезично очертаване на осите и геометричните контури, зоните на изкопните и насипните работи, трасетата на временните пътища, рампите и други съоръжения, предвидени в проекта;
- » При изградени предпазни заборащения и изпълнена временна сигнализация на строителството;

- » След отстраняване и извозване по предназначение на земните маси или дестониране и съхраняване;
- » При изпълнени временни и постоянни отводнителни съоръжения, разположени в напипните зони;
- » При почиствена строителната площадка от храсти, дървета, пълнове и едри камъни;

Контрол на изкопите: Периодично, по време на работите по изкопите, Изпълнителят ще проверява естеството на изкопавания материал и ще следи дали е достигнато нивото на подходящ за фундиране материал. Контролът при изпълнение на изкопи включва следните проверки:

-Изпълнение на всички завършени работи, предшестващи започването на изкопите съгласно Проекта;

-Спазване на технологичните изисквания и на правилата за безопасност на труда;

-Спазването на проектите изисквания по отношение на временните и окончателните откоси и контури на изкопите.

-Нама да се допуска изпълнение на изкопи, когато не е представен документ за завършване на Работите, които предшества изкопите.

Ръчен изкоп: Изпълнението на изкопни /земни/ работи ще се апочне след осъществяването на предвидените в проекта и изискваните от правилника предварителни мероприятия по безопасността на труда.

Последователност на изпълнение на изкоп в земни почви - ръчен:

- » Разкопаване с лопати, кирки, лостове;
- » Изхвърляне на почвата извън изкопа;
- » Ръчно доизкопаване на неравностите с лебелина съгласно проект за оформяне на дъното;
- » Изравняване на неравностите и засипване вълбнатините с прехвърляне на пръстта;
- » Разриване на почвата;
- » Разхвърляне на почвата с разбиване на бупите
- » Изравняване напълно повърхността на изкопа.

Контрол: Контролът на изкопните работи се изпълнява от ръководителя на обекта, като се следи за геометричните размери на изкопа и котлата на дъното на изкопа. Ръководителят следи и отговаря за спазването на технологичната на изпълнение, спазването на разпоредбите по ТЪТ и ЗЪУТ. Периодично, по време на работите по изкопите, Изпълнителят ще проверява естеството на изкопавания материал и ще следи дали е достигнато нивото на подходящ за полагане на тръбите.

Отводняване на изкопи Изкопите ще се поддържат сухи, независимо от източника на водата. Водата, която не трябва да попада в изкопите, ще бъде отстранена чрез непрекъснатото водочерпене. Отводняването ще включва отключаването, събирането и отбиването на всички повърхностни потоци, отбиването или изпомпването на подпочвените води, за да се позволи строителство в сухи условия.

Письмена подложка и засипка около и над тръбите: Обрипната засипка на изкопите ще се изпълни съгласно показания детайл в работния проект, и в съответствие с Техническата спецификация. Участникът подробно е описал технологията на изпълнение.

Преминаване под дере

По трасето на колектора има три преминавания под дърета - на километражи 2+72.24, 6+62.96 и 9+18.54. Преминаванията ще се извършат в бетонови кожуси с размери 60/60см В зависимост от сезона и количеството на вода в дърето ще изпълним преминаването на два етапа чрез отбиване на водата в една от частта. Започвайки от здравия бряг /2м навътре в ската/ до средата ще изпълним изкопа на проектната кота и ширина по дадения детайл, след което ще направим кофража и ще излеем бетона. 6 дена след отливването ще декофрираме, след което ще направим подложката под тръбата пред прата по

пъкъ на колата. За полагането на бетона съгласно изискванията ще бъде надлежно оформен и попълнен Бетонов дневник.

Ревизионни шахти

По трасето на колектора са проектирани 19 броя ревизионни шахти с диаметър $\varnothing 1000$ mm. Шахтите ще се изпълняват от готови стоманобетонни елементи /БДС EN 1917:2003/ - стоманобетонен елемент за дъно $\varnothing 1000$ mm, пръстен стоманобетонен $\varnothing 1000$ mm, $h=700$ mm или $h=350$ mm, двойна армировка със стъпала, конус и капак за стоманобетонен конус.

Засипване на نکопи до коѳа терен: За всеки клас материал, който ще се вляга за обратна засипка, ще се вземат представителни мостри, които трябва да се използват за целите на пробите. Описана е технологията на изпълнение както и уплътняване на обратна засипка.

Контрол: Контролира се процента на уплътняване, като за целта се правят изпитания, в зависимост от предписанията на проекта. На обекта начина на уплътняване, брой проходи и технологията на изпълнение ще се контролират от ръководителѳ на обекта. Изпитването на насипните образци и определяне степенѳта на уплътняване ще се извършва от специализирана лаборатория, която изготвя протокол от изпитването, в който е записано дали уплътняваната маса отговаря на изискванията на проекта

Кофражни работи: Кофражните работи ще осигурят проектните размери и очертанията на стоманобетонните конструкции в процеса на полагане и втвърдяване на бетонната смес за бетоновѳ праг. Изпълнението на кофража ще осигури поемането на предвидените в проекта постоянни и временни товари без опасност за работниците и авария на конструкцията. За целѳта те ще бъдат с неизменяеми размери, равни и прави повърхности, с достатъчна якост и коравина, за да не изгича циментов или друг разтвор от бетона, и подходящ за начина на полагане и уплътняване на бетона

Бетонови работи

За осигуряване на нормални условия в началния период на втвърдяване на бетона ще се спазват следните изисквания:

- Положениѳт бетон ще се предпазва от замърсяване и повреди
- Работи, които водят до нарушаване на сцеплението между бетон и армировка няма да се допускат.
- Бетонѳт ще се предпазва от бързо изсъхване, както и от удари, сътресения и други механични въздействия.
- Веднага след полагането му бетонѳт ще се защити от дъжд, от непосредствено слънчево въздействие и мраз, ако се налага.
- Движението на хора, монтирането на кофражи и опори върху положения бетон се допуска, когато якостта му достигне най-малко 15 kN/cm.
- Изпълнението на бетонни работи в зимни условия, когато средната денонощна температура на външния въздух е под + 5° C и минималната денонощна температура - под 0° C, ще се извършва при спазването на Инструкцията за извършване на бетонни и стоманобетонни работи при зимни условия.

Контрол при изпълнението

Системният контрол при изпълнението на бетонните работи трябва да обхваща:

- > Качеството на добавъчните материали, свързващите вещества, водата и добавките, а също така и условията за тяхното съхранение.
- > Работата на дозиращите и бетоносмесителните устройства при бетонното стопанство.
- > Качеството на бетонната смес при нейното приготвяне, транспортиране, полагане и уплътняване.
- > Физико-механичните показатели на бетона - якост, водоуплътност, мразоустойчивост и др.
- > Грѳжите за бетона след неговото полагане.
- > Якостта и еднородността на бетона в готовите конструкции.

Приемане

При приемането на съоръжението се представят:

- > Дневникът за извършване на бетонните работи.
 - > Всички данни от изпитването на контролните образци от бетона.
 - > Актовете за приемането на основите, фундаментите, кофражите и армировките.
 - > Актовете за междинно приемане на отделните части от строежа, които са засипани или скрити (замазани).
 - > Всички актове за изпълнение и приемане на други работи съобразно специални технически условия.
- При приемането на завършените монолитни бетонни или стоманобетонни конструкции или при междинното приемане на части от тях се установява:
- > Качеството на бетона по отношение на якостта, а при необходимост на мразоустойчивост, водоуплътност и други показатели.
 - > Качеството на повърхностите и уплътняването на готовия бетон и на покритието на армировката.
 - > Геометричните размери, очертания и форма, а също и наличието на необходимите отвори, канали и други.
 - > Точността на бетониранияте свързващи части.
 - > Точността на изпълнението на необходимите деформационни фуги и стави.
 - > Разположението на съоръжението в план и по височина.

Армировъчни работи: Материалите, изделията и елементите, които ще се използват при изпълнението на армировъчни работи, ще съответстват на предписанията в проекта и ще притежават необходимите сертификати, декларации за съответствие и товарителници. В случаите, когато няма сертификат, се прилагат лабораторни документи и заключения, които доказват тяхната годност за употреба. Армировката ще се изготвя на основание на одобрените работни чертежи за съответните съоръжения.

Армировката ще се доставя заготвена по спецификация, съответно етикирана съгласно позициите от армировъчните планове.

Приемане на армировката

Приемането на армировката трябва да бъде оформено с акт. Към акта трябва да бъдат прикрепени :

- Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи.
 - Протоколите от механичните изпитвания на носещата армировка.
 - Протоколите от изпитване на заварените съединения, изпълнени при монтажа.
 - Списък на заварчиците с посочване на номера на удостоверениеите на всеки, издадено от специализирана комисия.
 - Списък на документите за разрешаване на измененията, направени в работните проекти.
- Протоколите за приемане на антикорозионната защита на армировката в стоманобетонни конструкции, работещи в агресивна среда

Декофриране

Когато кофражът се употребява повторно, трябва цялостно да се почисти и се приведе в добър вид преди приемането му.

При декофрирането кофражът се сваля по такъв начин, че да не се увреди бетона и да го предпази от създаване в него на никакви допълнителни напрежения. Изпълняват се следните операции:

- снемане на стегите (дървени или метални)
- срязване теловете, снемане подпорите и кофражните платна, частично почистване от твърдите, очукване на полепналия бетон и изкърпване;
- смазване и почистване на платната;

-сортиране по вид и размери на материалите въз вид готов за нова употреба.

Всички предлагани методи за организация, контрол и използвани технологии за изпълнение съответстват на спецификата на конкретния обект , са съобразени и с изискванията на Възложителя. Дейностите и последователността при изпълнението на всички СМР са съобразени с представения **линеен календарен график.**

ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА За изпълнението на тази поръчка ще се мобилизира екип от експерти с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договорът да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите цели на проекта. При изпълнение на ангажиментите си експертите ще поддържат близка връзка и сътрудничество с Възложителя, и всички други местни и централни ведомства и експлоатационни дружества, свързани с изпълнението на целите на проекта. Всеки екип, отговорен за изпълнение на задачите, има специалист, който ще отговаря за качеството на работа, включен в изпълнението на съответната дейност. За улесняване на комуникацията между различните екипи, както и тази между Възложителя и Изпълнителя специалистите ще бъдат в непрекъсната връзка помежду си (редовни работни срещи). Всички работници ще бъдат разпределени в работни групи – звена, всяка с пряк ръководител (бригадир). Самите бригадири ще бъдат пряко контролирани от ръководителя на обекта. Ръководителят на обекта е в постоянна връзка и под контрол на ДЗЗД „Върбица КЮ“, било от страна на Изпълнителя, като вътрешен контрол, или от страна на Възложителя, в качеството си на инвеститорски контрол. Взаимната свързаност и прекият контрол по време на целия строителен процес е гаранция за качествено и своевременно изпълнение на всички необходими работи, нужни за цялостното изграждане на настоящия строителен обект. Всички работници на обекта ще бъдат ангажирани само в такъв вид работи, за които притежават нужната квалификация, като преди започване на работите всички служители ще бъдат инструктирани за безопасност при работа. Ще бъдат спазени всички действащи нормативни разпоредби и закони, свързани с изисквания към строителния процес

НАЧИН НА ОРГАНИЗАЦИЯТА И УПРАВЛЕНИЕТО НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС. КООРДИНАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНИТЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕСА

Описание на управленската структура и начина на управление на комуникацията между както между експертите на изпълнителя, така и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни

Комуникацията между както между експертите на изпълнителя: Цялостната дейност се ръководи от Ръководителя екип. Упълномощен да подписва документи от страна на Изпълнителя, е единствено Ръководителят екипа. Той комуникира с Възложителя и други заинтересовани страни, в случай на необходимост. В случай на отсъствие на Ръководителя на екипа, Възложителят ще получи предварително изрично писмо с информация кой го замества и с какви правомощия.

С Възложителя по отношение на:

- Изпълнение на предмета на договора;
- Изпълнение на срока по договора
- За съдействие при затруднения, когато са в правомощията и възможностите на

Възложители

Със сдруженията на собствениците по отношение на:

- Набиране на изходни данни;
- Съгласуване на определени мерки.

Сексплоатационните дружества по отношение на:

- Съгласуване на проектните разработки;

С експертите в екипа по отношение на:

- Спазване на постите срокове;
- Съгласуване между отделните части;
- Осъществяване на авторски надзор
- Напичие на проблеми в организацията или комуникацията между експертите;
- Изчистване на противоречиви данни.

Комуникация чрез работни срещи в екипа: Ръководителят екип, чрез ежеседмични оперативки, а при необходимост и по-чести работни срещи, следи за своевременно изпълнение на индивидуалните и общи задачи, за разрешаване на евентуални конфликти между членовете на екипа, за съгласуването между отделните части, изчистване на противоречиви данни

Комуникация чрез имейл: За да се осигури необходимата оперативна гъвкавост между нас, Възложители и други заинтересовани страни, ще се създаде списък с актуални имейл адреси за комуникация, чието използване ще става в съответствие с ролята в структурата и управлението на поръчката - между отделните членове на екипа, както и комуникация между нас и Възложителя и всички останали заинтересовани страни.

Официална писмена кореспонденция: За официални цели се предвижда използването на писмена кореспонденция, най-вече между Възложителя и Изпълнителя на поръчката. Кореспонденцията ще бъде регуларна (свързана с етапите на изпълнение, изискванията на Техническата спецификация към настоящата поръчка и сключения Договор) и Инцидентна/нерегуларна (свързана с необходимостта от решаването на съществени проблеми и трудности по изпълнението на задачата, изискващи официална кореспонденция между страните). Всички писмени документи, обект на официална кореспонденция ще притежават съответните задължителни официални атрибути, съответни изходящи и входящи регистрации.

Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси: Подходът за правилно функциониране и управление на идентифицираните услуги включва и приема внедрение по ISO 9001:2008 критерии и методи:

Критерии:

- ✓ Комуникация с Възложителя и следене на удовлетвореността му;
- ✓ Експедитивност, компетентност и професионализъм при извършване на дейностите;
- ✓ Спазване на договорените срокове;
- ✓ Мотивация на персонала и лична отговорност при изпълнение;
- ✓ Качество на предлаганите услуги;
- ✓ Постигане на планираните резултати.

Методи:

- ✓ Задълбочена комуникация с Възложителя, изясняване на изискванията му, аргументирано убеждаване и осъществяване на обратна връзка;
- ✓ Определене на приоритетна градация на поставените задачи за изпълнение;

- ✓ Използване на актуални нормативни документи, свързани с предмета на поръчката;
- ✓ Поддръжане на изгодни взаимоотношения;
- ✓ Планиране и осигуряване на необходимите ресурси за изпълнение на поставените задачи;
- ✓ Поддръжане на ефективна комуникация между ръководството и персонала, и обективна оценка на изпълнение на задачите.

Разработената и внедрена Система за управление на качеството осигурява оперативното му управление за постигане на нейните цели и в отговор на изискванията за качество.

Процесът на планирането и управляването на проектирането и консултирането се осъществява от експертите на екипа ни и цели еднозначно определени на:

- етапите на разработването за всеки конкретен случай;
 - прегледа, проверката и потвърждаването, които са подходящи за всеки етап на разработването;
 - отговорностите и пълномощията на различните експерти в екипа ни за разработването/консултирането и утвърждаването.
- Подходът на екипа ни за изпълнението на договора е интердисциплинарен кумулативен подход на работа, предвиждащ:
- 1) Прилагане на комплекс от показатели, осигуряващи цялостната представа за състоянието на проекта;
 - 2) Систематизация на информацията за състоянието и развитието на проекта и Общината;
 - 3) Осигуряване на регулярна и нагледно представена информация за услугата по предмета на поръчката;

4) Информационно осигуряване на извършваните услуги и на Общината за развитието на проекта/договора, изработване на оптимални проектни решения, съобразени, както с нуждите на региона и локалната специфика.

Методите, на които ще се основава подходът ще се изразяват и в следните примерни, конкретни измерения:

- Организационно-технологичен;
- Оперативно-контролен;
- Диференциация;
- Анализ и синтез;
- Отчетни методи;
- Статистически методи;
- Работа в екип;
- Иновация;
- Промоция.

Изборът на този комплексен кумулативен подход ще осигури успешна реализация на дейностите и постигане целите на договора/проекта и се обуславя от необходимостта за бързи, качествени и целенасочени действия за изготвянето на инвестиционния проект.

- Организационно-технологичният метод ще постигне правилно планиране, организиране и точна координация на дейностите по договора/проекта.

- Оперативно-контролният метод ще осъществи вътрешно наблюдение на процесите за реализация на дейностите по договора/проекта, самооценката на Изпълнителя и преценката на Възложителя по отношение на междинните и крайните резултати. Ще осигури своевременно информация и вземането на адекватни управленски решения.

- Диференциация – основен метод за изпълнение на дейностите по договора/проекта чрез отчитане спецификата на целевия район и съвременните технически и технологични изисквания.

- Анализ и синтез – прилагането на този подход при реализацията на проекта ще спомогне за постигането на максимално положителен ефект, съпоставим с изискванията на действащите нормативни документи.

- Отчетни методи –доклади за изпълнението на договорните задължения.

- Статистически методи – събиране на данни за оценка резултатите и ефективността от изпълнението на договора/проекта от специализираните институции.

- Работа в екип – ефективно партньорство и ежедневна обмяна на информация между членовете на екипа, между Изпълнителя на поръчката и Възложителя.

- Иновационен метод – Реализиране на добри практики и създаване на устойчив модел за опазване на околната среда.

Предлаганият подход е съобразен с идентифицираните нужди на Възложителя и съответства напълно на целите и резултатите на договора/проекта. Базира се на натрупан капацитет и професионален опит и създава реална възможност за мултиплициране и приемственост на добрите национални и европейски практики.

Методологията и организацията на изпълнението на поръчката включва дейности, които са планирани в съответствие с постигането на заложените цели. Реализирането на всяка една дейност ще се осъществи в основни етапи.

Методологията и организацията на изпълнението на поръчката включва дейности, които са планирани в съответствие с постигането на заложените цели. Реализирането на всяка една дейност ще се осъществи в основни етапи.

Взаимодействия с компетентни администрации и органи:

В качеството си на участник в настоящата обществена поръчка екипът ни, декларира, че:

- Ще изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложените към него и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;

- Ще предостави своевременно исканата от Общината информация за хода на изпълнение на договора;

- Ще предостави възможност на Общината да проверява изпълнението на предмета на договора;

- Ще разработи всички части на инвестиционния проект отделно окомплектовани с опис (състав) на проекта, като ще създаде възможност за по-голяма експедитивност при тяхното съгласуване;

- Ще изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие с нормативите, действащи в Република България, изискванията на Общината;

- Ще уведомява Общината писмено за възникнали въпроси;

- Няма да разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на Общината, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи.

Роля на Ръководител на проекта (екипа) по време на изпълнение на строително-монтажните работи:

- Отговорен е и ръководи цялостното изпълнение на всички строително-монтажни и административни дейности, необходими за приключване на обекта в етап строителство - от подписване на Протокол Образец 2 до предаване на обекта с Протокол Образец 15;

- Оказва съдействие на строителния надзор за подготовка на необходимите документи за съставяне на Окончателния доклад и Техническия паспорт;
- Участва в работата на Приемателна комисия;
- Поддържа връзка и участва в срещи с другите участници в строителството (Възложител, Надзор);
- Участва в проверки на одитиращи органи;
- Представява екипа ни, като подписва всички необходими документи;
- Ръководи екип за управление на обекта състоящ се от Техническия ръководител на обекта, Специалист за контрол по качеството, Специалист по здравословни и безопасни условия на труд;
- Анализира проектните решения в процеса на изготвяне на работния проект и осъществява комуникацията между проектантския екип и ръководния екип за изпълнение на строителството

Технически ръководител - подчинен пряко на Ръководител проект (екип) и има за задача да:

- Управява и ръководи работата на екипа;
- Изготвя дневни отчети и ежесекундни отчети на извършената работа;
- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с работния проект;
- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите.

- Своеременно информирание на Ръководител екип за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване

- Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по отделните части

- Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и приложимите подзаконови актове.

- Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на изпълнение, оценка забавата, ако има такава.

- Контрол на качеството на вляганите строителни материали и изделия, следи за представени декларации за съответствие, сертификати за качество, протоколи от контролните изпитания за вляганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.

- Контрол на количествата на изпълнените строително-монтажните работи;

- Участие при провеждане на всички единични проби, комплексни изпитания и 72-часови проби, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация

- Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите му.

- Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или други контролни органи.

- Своевременно информиране на ръководители на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхното разрешаване.

Освен това, Техническият ръководител:

- Изпълнява и контролира спазването на изискванията за ЗБУТ;
- участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;

- Спазва изискванията за ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти;
 - Забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията за ЗБУТ;
 - Незабавно уведомява управителя за злополуки и/или аварии на строителната площадка, строежа, частта от строежа или работните места, за които отговаря;
 - Разпределя работещите по работни места съобразно тяхната правоспособност, квалификация, знания и опит;
 - Контролира:
 - планирането и безопасното извършване на разрушителни дейности, чрез предприемане на подходящи предпазни мерки, методи и процедури;
 - правилното подреждане и съхранение на строителната площадка на материалите, izdeliyata и оборудването;
 - Осигурява:
 - а) прекратяване на работата и извежда всички лица от строителната площадка, строежа или съответното работно място, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работа;
 - б) ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря;
 - в) координация на работата, когато скелетата, платформите и люлките се използват от няколко бригади;
 - Определя:
 - а) работната зона и границите на опасната зона при преместване на строителни машини и механизации на строителната площадка; в случаите, когато машинистът няма достатъчна видимост, техническият ръководител определя към него сигналист;
 - б) местата на захващане на предпазните колани на работещите и на люлките, платформите и висящите стълби към сигурна и здрава опора и ежедневно контролира качащите им приспособления преди започване на работа;
 - в) лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддръжката и ремонта на работното оборудване (строителни машини, директни горивни устройства и др.);
 - г) лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения;
-)} Изпълнява в срок предписанията на контролните органи за ЗБУТ;
- Планира, организира и контролира изпълнението на СМР;
 - Осигурява обектите с механизация, трудов ресурс и материали;
 - Подава на Проектовия ръководител за одобрение заявки до отдел Снабдяване;
 - Подава и отчита заявки на утвърдените фирмени бланки;
 - Отговаря за Противопожарната безопасност обекта;
 - Осигурява Здравословни и безопасни условия на труд на обекта и следи за спазването на Инструкциите за БЗР при извършване на СМР на обекта, воденето на инструктажите на работниците и отбелязването им в книгите за начален и ежедневен и периодичен инструктаж;
-)} Участва в качествения контрол на обекта.

Специалист по контрол на качеството и съответствие на материалите е подчинен пряко на Ръководител екип и има за задача да:

- Да изготвя формата на необходимите документи за отчитане на строителството и помощни документи към актовете за плащания и ги представя за одобрение от Възложителя;
- Контролира доставките на материали, съответствието им с одобренията от Надзора, наличието на необходимите придружаващи документи за качество, съответствие на количеството с поръчаното, външен вид и липса на повреди;
- Контролира използването на разрешени от производителя методи за разтоварване и начин на складиране на материалите;
- Контролира правилното заприходяване на доставените материали в дневната програма;
- Контролира правилната технологична последователност на строителните процеси и методите на работа;
- Контролира спазване на пристигите методи за изпитване на инсталации и проводки;
- Изготвя отчети за резултатите от извършените проверки и ги предава на Ръководител екип; в случай на несъответствие незабавно уведомява Ръководител екип.

Специалист по здравословни и безопасни условия на труд е подчинен пряко на Ръководител екип и има за задача да:

- Да организира работата по установяване и оценка на професионалните рискове, в т.ч. да разработва проекти, програми и конкретни мерки за намаляване и предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- Да разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
- Да изготвя оценки и становища относно съответствието с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места;
- Да изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- Да провежда проучване на мнението на работещите и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве;
- Да анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
- Да създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- Да подготвя доклади и анализи, съхранява писмени и електронни файлове;
- Да консултира и координира работата на длъжностните лица и служителите при реализиране задълженията им по осигуряване на ЗБУТ;
- Да предприема мерки по овладяване, снижаване и отстраняване на риска при констатиране на нарушения, в т.ч. участва в организирането, изграждането и функционирането на система за контрол;
- Да извършва инструктажи по безопасност и хигиена на труда на новопостъпващия персонал, както и периодични обучения за опресняване на знанията по ЗБУТ на персонала на фирмата;
- Да контролира правилното прилагане на нормативните актове в областта на трудовите правоотношения и правилата за безопасност и здраве при работа във фирмата;
- Да организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с работно облекло, колективни и индивидуални средства за защита и контролира тяхната наличност, изправност и редовно ползване;
- Да предприема мерки за отстраняване на констатирани нарушения на съответните длъжностни лица, като информира Ръководител проект, и предлага съответните мерки, в т.ч. за налагане на санкции на виновните длъжностни лица;

- Да спира машини, съоръжения и работни места при констатирана непосредствена опасност за живота и здравето на работещите, като незабавно информира за това прекия ръководител и съответното длъжностно лице, за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;

ЕТАП 3 : ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛУАТАЦИЯ

След завършване на Строежа и провеждане на успешни изпитвания в експлоатационни условия ще състави Констатиран акт Образец № 3 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г., с който Строежът се предава от дружеството, като евантуален изпълнител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, след което Строителя ще оказва необходимото съдействие до въвеждане в експлоатация на обекта.

МЕТОДИ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ТЕКУЩИЯ КОНТРОЛ

1. Описание на организацията за управление на качеството на текущия контрол

Отчитайки сложността и важността на обекта, за осъществяване на контрол върху качеството и доставките и изпълняваните видове СМР по време на строителството, ще определим свое лице от квалификация и опитен инженерно-технически екип – специалист-контрол по качеството.

При изпълнение на строително-монтажните работи ще бъде упражняван постоянен текущ контрол по отношение спазването на предписанията на проекта, технологията на изпълнението на видовете работи, а също така и качествата на вляганите строителни материали.

Целта е да се постигне най-висок ефект и качество на обекта при въвеждането му в експлоатация.

Контролът по време на изпълнение на строително-монтажните дейности на обекта включва:

- Непрекъснат контрол на начина на изпълнението и на технологиите за изпълнение на строително-монтажните работи;
- Входящ контрол за качеството на вляганите строителни материали;
- Проверка на сертификати, паспорти, декларации, протоколи от лабораторни изпитвания и други съпроводителни документи, касаещи качеството на доставените на обекти материали;
- Проверка и контрол за съответствието на изпълнените строителни работи с проекта, техническите спецификации на възложителя и действащите в страната стандарти.
По време на строителството на обекта ще се извършват проверки на място, които ще включват:
 - Измерване на място на реални извършени СМР от Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителя и одобрени от строителния надзор и инвеститорски контрол количества и тези по КСС;
 - Проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с работните проекти и всички изменения в тях, одобрени от възложителя;
 - Проверка на технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и съответствието им с изискванията на работния проект и обследването за енергийна ефективност;
 - Проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

Възложителят или всяко лице, упълномощено от него, ще има пълен достъп до обекта, работилниците и всички места за подготовка или доставка на материали и до складови помещения, по всяко време, като изпълнителят ще осигури всички необходими условия и ще окаже съдействие за получаване на правото за такъв достъп.

При проверка на място от страна на възложителя и представителите на контролните органи, изпълнителят ще осигурява присъствие на негов представител, както и достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнение на възложената работа.

Въведена е и се поддържа система за контрол на качеството в съответствие с изискванията на стандарт ISO 9001:2008, за което фирмата притежава съответния сертификат. В рамките на тази система, изпълнението на строително-монтажните работи са подложени на проверки и контрол- от избор на доставчици, входящ контрол на суровини и материали, до контрол на изпълняваните строително-монтажни дейности.

Целта на Системата за управление на качеството е:

- Да се докаже способността на дружеството постоянно да предоставя строителни продукти, съответстващи на изискванията на възложителите и на приложимите изисквания на нормативните актове;

- Да се увеличава удовлетвореността на възложителите чрез ефикасно прилагане и непрекъснато подобряване на системата;

Изграждането, внедряването и поддържането на системата за управление на качеството включва:

- Определяне на последователността и взаимовъздействието на тези процеси;
- Идентифициране на процесите, обхванати от системата за управление на качеството;
- Наблюдение, измерване и анализ на процесите;
- Непрекъснато подобряване на процесите;
- Осигуряване на ресурси и информация, необходими за функциониране и наблюдение на процесите;
- Прилагане на действия, необходими за постигане на планираните резултати и непрекъснато подобряване на процесите.

Структурата на управление на контрола на качеството включва:

1. Управленски процеси, които гарантират поддържането и непрекъснатото подобряние на системата за управление на качеството:

- Отговорност на ръководството;
- Управление на ресурсите;
- Управление на документите;
- Управление на записите;

2. Процеси, свързани с извършване на строително-монтажните работи и които определят основните операционни дейности на фирмата:

- Процеси свързани с възложителите;
- Закупуване;
- Строително-монтажен процес;

3. Процеси за контрол, измерване и непрекъснато подобряване:

- Контрол на строително-монтажните работи;
- Вътрешни одити;
- Управление на несъответстващ продукт;
- Коригиращи и превантивни действия.

Организация контрола на качеството при закупуване на материали

При избор на доставчик се вземат предвид следните критерии:

- Коректност по отношение на сроковете на доставките;
- Качество на материалите;
- Наличност на внедрена система за производствен контрол.

При първоначалния избор на доставчик, оценяването на доставчиците ще се извършва в Карта за първоначална оценка на доставчик, където се записва решението за включване на доставчика в Списъка на одобрените доставчици.

Осигуряването на необходимите материали ще се извършва въз основа на проекта на

обекта и техническата спецификация на възложителя, включващи количествата и техническите изисквания към тях.

При наличие на одобрени доставчици се изпраща писмена поръчка за доставка на необходимото количество, която съдържа точно и ясно определени изисквания за закупувани продукти, необходимото количество и срок на доставка.

При нови материали в зависимост от изискванията в техническата документация и проекта се изпраща запитване за доставка към доставчика или няколко доставчика на материали от този тип.

Получените оферти от доставчиците се преглеждат от специалиста – контрол по качеството за обекта и на избрания от тях се изпраща поръчка за доставка.

Специалистът контрол по качеството и ръководителя на обекта ще получават материалите и проверяват количеството и качеството на закупените материали и наличието на придружаващата ги документация.

След като бъдат приети при входящия контрол материалите ще се съхраняват в съответствие с изискванията за съхранението им.

2. Организация контрола на качеството при управление на строително-монтажните работи Планирането на видовете СМР за обекта е отразено в Линеен график .

В него е определена технологичната последователност, в която ще се изпълняват строително-монтажните работи.

Управлението на строителството на обекта се осъществява от ръководителя на обекта, който ръководи пряко изпълнението на строително-монтажните работи.

Текущият контрол в процеса на строителството се удостоверява със съставяне и подписване на необходимите актове и протоколи.

Контролът се осъществява през всички етапи на строително-монтажната дейност – мобилизации и подготвителни дейности, изпълнение на строителството и предаване на обекта на възложителя.

3. Организация контрола на качеството при изпълнение на строително-монтажните работи

Управлението на качеството при изпълнението на отделните видове строително-монтажни работи от страна на изпълнителя ще се провежда от специалиста – контрол по качество и ръководителя на обекта.

Резултатите ще се отразяват в Карта за операционен контрол на СМР.

Управлението на качеството при изпълнение строителството ще се осъществява чрез контролни измервания и приемане на завършени видове строително-монтажни работи.

След изпълнението на отделните етапи ще се съставят актове и протоколи за приемане и предаване на извършените строителни и монтажни работи и оценка съответствието им с проекта.

При констатиране на отклонения извън рамките на допустимото се дават предписания за корекции на изпълнението.

След изпълнение на допълнителните предписания отново се прави проверка и се подписват актовете и протоколите за текущо приемане на строително-монтажните работи.

4. Организация контрола за съответстващ материал или продукт

Изпълнителят идентифицира и контролира продуктите, които не съответстват на изискванията по такъв начин, че да предотврати тяхното непреднамерено използване.

Може да се констатира съответствия с изискванията при:

- Закупените материали при провеждане на входящия контрол;
- Закупените материали в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи;
- Съответствия с изискванията на проекта на извършени строително-монтажни работи.

Изпълнителят се разпорежда с несъответстващите продукти по следните начини:

- Предприемане на действия за отстраняване на откритото несъответствие;
- Предприемане на действия за предотвратяване на неговото използване или на неговото предвидено приложение- бракуване с протокол за брак, изпращане на рекламация към доставчик и др.

След коригиране на несъответстващите продукти те се проверяват отново, за да се докаже съответствието им с изискванията.

Организация на контрола на качеството

Входящият контрол на постъпващите строителни продукти ще се извършва в съответствие с Наредба за същественте изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти отразени в „Инструкция за входящ контрол на материали, консумативи и услуги“, част от Системата за управление на качеството.

Доставените материали ще бъдат внимателно съхранявани до влягането им в обекта.

Всяка доставка на материали на строителната площадка ще бъде придружена със сертификата за качество и декларация в съответствие с определените технически стандарти и спецификации.

Преди започване на строително-монтажните работи на обекта изпълнителят ще представи на възложителя и строителния надзор План за осигуряване на качеството.

Той ще съдържа следното:

- Организация и отговорен персонал за действието на плана;
- Контрол на документацията – възможност за проследяване;
- Доставки – списък с доставчиците;
- Изпълнение и контрол на изпълването.

Контролът ще обхваща количествените и качествени параметри на изпълнените видове работи, чрез напрана на съответните замервания.

При приемането на извършената работа се прилагат изискванията на Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи, като се следи за спазване и присетите в правилника допуски при приемане на отделните видове работи.

Управление на отпадъците. Събиране на строителните отпадъци.

Цели за управление на отпадъците:

- а) Намаляване или ограничаване образуването на отпадъци, както и степента на тяхната опасност.
- б) Екологосъобразно обезвреждане на отпадъците.
- в) Въвеждане на система за разделно събиране на отпадъци.
- г) Подобриване на системата за мониторинг и контрол на дейностите по отпадъците като предпоставка за реална оценка на състоянието и условия за вземане на оптимални управленски решения.

Мерки за управление на отпадъците:

За постиганото на целите е необходимо:

- а) да се наблюдават дейностите, при които са формират отпадъци;
- б) да се следи движението на отпадъците от формирането до тяхното обезвреждане, обработка и депониране;
- в) да се следят новоприетите нормативни документи по опазване на околната среда и управление на отпадъците

Управление на отпадъците

- а) Изпълнителят ще разработи План за управление на отпадъците преди началото

на строителството, който ще бъде част от Плана за управление на околната среда. В него ще бъдат описани основните схеми за управление на отпадъците, а именно:

- б) Изпълнителят ще извозва отпадъците по такъв начин, че те да бъдат транспортирани без загуби или изтичане, свеждайки до минимум възможността от замърсяване
- в) Изпълнителят навременно ще отстранява отпадъците;
- г) металните отпадъци и отпадъчен материал (строителни отпадъци и земни маси) ще бъдат транспортирани до местата, предназначени за тяхното депониране;
- д) Изпълнителят няма да изгаря отломки, растителност или строителни отпадъци на място, а ще ги извозва от обекта;
- е) Изпълнителят ще се увери, че всички отпадъци от обекта, които могат да бъдат рециклирани по възможно най-икономичен начин ще бъдат транспортирани с помощта на местни фирми, които са в състояние да използват икономично отпадъчните материали от обекта;
- ж) Изпълнителят ще поддържа и почиства редовно зоните за съхранение на отпадъци;
- з) Струготините, стружките, строителни отпадъци, опаковки и други отпадъчни материали ще бъдат ежедневно събирани, складирани на подходящо място и изхвърляни съгласно местното законодателство.
- и) Изпълнителят ще осигури контейнери за събиране на отпадъци във всяка работна зона за събиране на различните видове отпадъци, генерирани по време на дейностите по реализиране на проекта.

Важни входни елементи за изпълнение на управлението на отпадъците са:

> Изискванията на нормативните документи, касаещи управлението на отпадъците в Република България;

> Политиката на ръководството и решението да поддържа управление на дейностите по опазване на околната среда.

Разделно събиране/разпределяне на отпадъци:

При изпълнение на строително-монтажните работи на обекта ще бъдат обособени няколко зони за събиране на отпадъци:

а) зона за строителни отпадъци с разделение на :

- строителни продукти - пясък, бетон, асфалт и др.;
- дървесен материал;
- стъкло и пластмаса;
- кабели.

б) зона за метални отпадъци.

в) зона за битови отпадъци.

Течни/полутвърди отпадъци (използвани масла, смазочни материали), ще се съхраняват в затворен съд (цилиндър) за предотвратяване на замърсяването на почвата.

Твърдите отпадъци ще бъдат събирани в контейнери за отпадъци, предоставени съответно за различните видове отпадъци, като строителни отпадъци, метални отпадъци, отпадъци от хартия, битови отпадъци (хранителни пакети, бутилки за вода, безалкохолни напитки и др.)

Ще бъде гарантирано редовното изхвърляне на отпадъци от строителната площадка на предназначениято за тази цел място. Разпределениято/транспортацията на отпадъците ще бъде правилно документирано.

Дейности по транспортация на отпадъците:

Битовите отпадъци ще бъдат събирани в контейнери, като извозването им ще бъде извършвано от общинската структура за сметосъбиране.

На площадката ще бъде създаден образцов ред за недопускане на:

- временно съхранение на горещитираните отпадъци извън определените за това места;
- смесването на отпадъците.

Изпълнителят ще осигури технологично оборудване за транспорт на отпадъците до определените депа, както и подходящ режим на тяхното извозване.

Отпадъците ще бъдат извозвани по такъв начин, че те да бъдат транспортирани без загуба или изтичане, като така се свежда до минимум възможността от замърсяване.

Замърсяване от течове. Шумово, почвено и въздушно замърсяване

Мерки за превенция на вредни въздействия

- 1) Транспортните средства и оборудване ще отговарят на стандартите за емисия, определени от съответните органи на Министерски съвет и ще бъдат проверявани периодично;
- 2) Изпълнителят ще осигури регулиране на графика на изпълнение на строителните работи и трафика на строителна техника в съответствие с изискванията на Възложителя за намаляване на шум и вредни въздействия/емисии в съседните зони;
- 3) Ще има постоянен контрол на скоростите на движението на строителната техника;
- 4) Няма да се допуска в експлоатация неизправна строителна или самоходна техника;
- 5) Няма да се допуска работа на машините на празен ход;
- 6) Складовете за временно съхранение на насипни материали и строителни отпадъци при сухо и ветровито време ще се овлажняват по подходящ начин, за да бъде сведена до минимум емисията на прах;
- 7) Ще се поставят предупредителни знаци;
- 8) Ще се осигурят кратки почивки по време на работа и подходящ режим работа - почивка;
- 9) По време на периоди със сухо време, методите за контрол на запалеността ще бъдат ежедневно прилагани, особено във ветровити и сухи дни, за да се предотвратят емисията на прах от строителната площадка.
- 10) Използването на оборудване стриктно ще отговаря на българските стандарти за шум;
- 11) Ще бъде създадена организацията за свързаните с генериране на шум строително-монтажни работи извън часовете, определени за почивка;
- 12) По време на експлоатация се предполага очакваното ниво на шум да бъде в пределно допустимите норми.
- 13) По време на експлоатация не се очаква съществено замърсяване на качеството на

атмосферния въздух.

Контролни мерки за справяне с "Въздушните замърсявания" на обекта

- Материалите, генериращи прах ще бъдат:
- транспортирани в затворени контейнери или покрити камioni;
- съхранявани, товарени и разтоварвани в затворени системи или защитени от вятър зони;
- овлажнявани по подходящ начин, за да бъде сведена до минимум емисията на прах;
- Изпълнителят ще раздаде на всички работници и служители, работещи в запращена среда дихателна маска против прах, филтрираща респираторна маска,
- Изпълнителят ще извършва постоянен мониторинг в зоните на работа.

Контролни мерки за справяне с "Шумови опасности" на обекта

- Изпълнителят ще вземе подходящи мерки, за да се увери, че работите изпълнявани от него, независимо от това дали са на обекта или извън него, няма да предизвикват ненужен или прекалено силен шум.
 - Изпълнителят ще се увери, че шумът от строителството, който е предизвикван от строителните машини и оборудване през дени няма да достигне максималните разрешени граници за шум, независимо от това дали същият е непрекъснат или е на интервали.
 - Изпълнителят ще осигури регулиране на графика на изпълнение на строителните работи и трафика на строителна техника в съответствие с изискванията за намаляване на шума в района;
 - Строителната дейност ще се ограничава в рамките на дневния период
 - Строителната и транспортна техника ще се поддържа в добро техническо състояние и няма да се допуска работа на празен ход;
 - Машините и оборудването ще съответстват на стандартите и с ниска емисия на шум;
 - Ще се извършва редовен преглед на превозните средства, мобилните съоръжения и машини;
 - Ще се предвидят лични предпазни средства за защита, като шумоизолиращи тампони за уши, и ограничаване времето на шумовата експозиция за работниците в участъците от строителната площадка с високи нива на шума, съгласно изискванията на нормативите.
 - Изпълнителят ще извършва редовен мониторинг на нивото на шума в района на обекта
- План за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.**
- Настоящите мерки за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при изграждане на обекта имат за задача да осигурят пълна представа за провеждане на мерки и изисквания, които ще предприеме Изпълнителят - планиране, установяване на опасните зони, координиране, контролиране и организиране на безопасни дейности на строителния обект. Вечко това е с цел да предпази от злополуки и влошаване на здравето работниците, служителите и други лица, ангажирани с изпълнението на поръчката.

ПЛАН ЗА КОМУНИКАЦИЯ С ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И ОСТАНАЛИТЕ УЧАСТНИЦИ В

ПРОЦЕСА: Важна предпоставка за осъществяване на нормалното протичане на работния процес и спазване на Лнейния график за изпълнение на обекта е добрата комуникация между участниците в строителния процес.

Официалната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е писмена и се извършва с писма, изпратени по куриер, факс и електронна поща. Оперативната комуникация между Изпълнителя и останалите участници в строителния процес е устна и се провежда на работни срещи или по телефона. Организират се работни срещи / оперативки /, на които присъстват представители на Възложителя, а Изпълнителят ще осигури присъствие на своите отговорни и компетентни представители - Технически ръководител, а при необходимост и отговорниците за отделните специалности.

На тези срещи ще се дискутират проблемите в хода на строителния процес, наличие на решения за конкретни въпроси, напредъка на строителния процес съгласно лнейния график, ще се обсъжда нивото на качеството на изпълнените строително-монтажни работи.

УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКА: Организацията на дейностите се осъществява на база въведени и прилагани определен брой принципи за ефикасно управление на риска, при разработване, внедряване и непрекъснато подобрявана организационната рамка. Процесът на управление на риска е успешно интегриран в процесите на управление на цялата организация, в лнейната стратегия и планиране, управление, създаване на отчети, както и политиките, ценностите и културата на организацията.

Управлението на риска се прилага, както за цялата организация, във всички лнейни области и нива на действие във всеки момент, така и за конкретни функции, проекти и дейности.

Главната цел на прилагане на систематичен подход за управление на рисковете е да се отговори на потребностите на широк на широк кръг от заинтересовани страни, включително собствен персонал, възложител, ползватели, клиенти и доставчици.

Незачерпатебен списък на ползите от прилагането на систематичен подход за управление на рисковете са:

Увеличаване възможността за постигане на целите;

1. Насърчава изпреварващото управление;
2. Осъзнаване на необходимостта от идентифициране и въздействие върху риска в цялата организация;
3. Подобряване на идентификацията на възможностите и заплахите;
4. Постигане на съответствие с нормативните актове и европейските стандарти;
5. Гарантиране на качеството на възложителните и доброволните отчети
6. Подобряване на управлението, като цяло;
7. Увеличаване сигурността и доверието на заинтересованите страни;
8. Създаване на надеждна база за вземане на решения и планиране;
9. Подобряване на средствата за управление;
10. Разпределение и ефикасно използване на ресурсите за въздействие върху риска;
11. Подобряване на оперативната ефикасност и ефективност;
12. Подобряване на постиженията по отношение на здравето, безопасността и опазването на околната среда;
13. Подобряване на способността за предпазване от загуби и управлението на инциденти;
14. Свеждане на загубите до минимум;
15. Подобряване на организационния опит;
16. Подобряване устойчивостта на организацията.
17. и не на последно място

УПРАВЛЕНИЕТО НА РИСКА като процес включва:

✓ **Идентифициране на рисковете** – Това е продължителен процес, в който се откриват потенциалните заплахи, застрашаващи проекта. В работната група участват ръководителят на проекта, екипа по разработка, външни експерти. На тази стъпка се обмислят възможностите за възникване на проблеми свързани с проекта. Това може да стане по време на регулярни работни срещи на ръководителя на проекта с екипа на проекта и с ключови заинтересовани страни. Срещите могат да помогнат не само за откриването на рискове, но и за изготвяне на стратегии за избягването им. В резултат на този процес и прилагането на различни методи за идентифициране на риска, се създава **списък на възможните рискове.**

✓ **Качествен и количествен анализ на риска** – След като възможните рискове бъдат идентифицирани е необходимо да се извършат Качествен и Количествен анализ на всеки от тях. Оценяват се вероятността за събъждане и въздействието чрез предефинирани скали.

✓ Планиране на действията за преодоляване на риска

Следващата стъпка в управлението на риска е планирането. Това е процеса на документирание на мерките, които ще се приложат при управлението на всеки от идентифицираните ключови рискове. Използват се 3 стратегии за управление:

- **избягване на риска** – стратегия, при която се намалява вероятността от събъждане на риска;
- **минимизиране на ефекта** при събъждане на риска – стратегия, при която се намаляват последиците от събъждането на риска;
- **планове за извънредни действия** – стратегия при която организацията приема риска и е готова да се справи с него, ако той се събдне;

✓

Следене и контролиране на риска – това е последната дейност от управлението на рисковете. Този процес има няколко основни задачи:

- ☞ да потвърди случването на даден риск
- ☞ да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с рисковете се изпълняват
- ☞ да установи събъждането на кой риск е причинило съответните проблеми
- ☞ да документира информация, която да се използва при следващ анализ на риска

УПРАВЛЕНИЕТО НА РИСКА е систематичен процес по идентифициране, анализиране и реагиране на рисковете по Договора. Този процес включва максимизиране на вероятността и последиците от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последиците от нежелателни за Договора събития. Договорния риск е несигурно събитие или състояние, което ако се случи, има положително или отрицателно влияние върху целите на Договора, а Рискът е основен фактор в управлението на Договора. В този процес имат ангажимент всички страни: Управляващият орган, Бенефициентът и съответният изпълнител по Договора. Тук се изисква специално внимание от ВСИЧКИ заинтересовани страни през всички ЕТАПИ и следва да бъде разглеждан на всички срещи, за да се удостовери, че всички са навременно информирани и наясно от появата на потенциални рискове и от всички възможни мерки за тяхното елиминирание или минимизиране са взети.

Планиране на управлението на риска е процесът на определяне на похода и Задачите по управление на риска. Важно е да се планират и последващите процеси по управление на риска, за да има съизмеримост между нивото, вида и прозрачността на управление на риска от една страна и възможността на Договора за организация от друга.

НАБЛЮДЕНИЕТО И КОНТРОЛЪТ на риска е процесът по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови. Той спомага за осъществяването на плановете за риска и оценката на ефективността им. Това е постоянен процес в хода на Договора. С времето рисковете се променят, появяват се нови,

някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска.

Основни методи за идентифициране на рисковете са:

Периодична проверка и анализ на вътрешни и външни фактори, които имат пряка или косвена зависимост с резултати от Договора, както и следене за възникване на събития свързани с:

- ✓ промени в законодателството;
- ✓ отклонения от спецификациите;
- ✓ предоставяне на информация необходима за резултатите на Договора;
- ✓ взимане на решения
- ✓ промени в процедурите;
- ✓ техническата среда;
- ✓ сигурност на информацията

Оценката на рисковете се прави на база оценка на възможността да се случат, влияние, взаимна връзка между отделните рискове. Рамката за категоризиране на рисковете може да бъде високо, средно или слабо влияние върху обществената поръчка.

Възможността е от оценената вероятност да се появи риска.

Влиянието се оценява на база на: време; разход; качество; обхват; ползи; хора/ресурси.

Определение на стратегия за управление на рисковете: избор на действие

Изборът на действие е баланс между множество фактори. След идентифицирането и оценката на рисковете се изготвя план за управление на риска с описание на контролните действия. Всяко контролно действие, от своя страна, е обвързано с асоцииран разход. Контролното действие е такова, че разходът за него трябва да е по-приемлив от риска, който контролира, а именно действията са следните:

Предпазване – престановяване на риска чрез избиране на действия, които го предотвратяват;

Ограничаване – предприемане на действия, които или намаляват вероятността за появата на риска или намаляват неговото влияние върху Договора до приемливи нива;

Трансфериране – специална форма на ограничаване на риска, когато рискът се трансферира на трета страна, например застраховане;

Приемане – допускане на риска поради най-вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена

Овладяване – действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на рисковата ситуация.

Три са основните категории на рискови фактори, които сме идентифицирали като основно допринасящи за степента на риск на този проект, или за вероятността от възникване на възможност за провал. Това за средата на Възложителя, средата на екипа и срожността на услугата. Всяка от категориите има свързани с нея рискови фактори, за които по Ръководството за стойност на всеки фактор е направена оценка и възможните резултати за вероятност от възникване са нисък, среден и висок.

При оценяването на риска на проекта се обособиха основните групи рискове, които възникват през жизнения цикъл на проекта:

Основни рискове:

- ★ Риск да не завърши проекта
- ★ Риск от превишаване на бюджета
- ★ Риск от закъснение за пускане в експлоатация на обекта
- ★ Риск за околната среда
- ★ Пазарен и ценови риск

Пазарният и ценови риск оценява доколко промените в цените на основните горива и

енергията ще окажат влияние върху проекта. Времевият хоризонт за изпълнение предполага не толкова големи изменения в тези параметри, които биха довели до резки промени на цените заложени в проекта. Наличието на ресурс непредвидени разходи не дава възможност за сериозен ценови риск.

Като основни групи рискове за проекта се определя групата на времевите рискове преди започване на работа, по време на изпълнение и преди приключване на строителството; групата на рисковете свързани с комуникация, нормативна база и законодателство.

От приложената помощна таблица за оценка на рисковете, следните рискове за определени като особено критични, с най-голяма тежест на ефекта на риска:

1. Незадаване на разрешение за строеж или такова с изтекъл срок или допуснати грешки
2. Неподписан протокол Образец 2 (2а)
3. Фалит на основен доставчик
4. Форсмажорни обстоятелства
5. Отказ на някои от страните при подписване на актове, протоколи и помощни документи необходими за предаване на обекта
6. Сериозни грешки или размивания между проект и тръжна документация

1. Времеви рискове

1.1. Закъснение началото на започване на работите

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

1.1.1. *Неиздаване разрешение за строеж или грешка в издаденото разрешение*

- Вероятност – средна
- Степен на Степен на въздействие – висока
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Спазване на процедурата за съгласуване и предварително уточняване между страните;

- Постоянен мониторинг на входящата информация и документи.
- Корективни мерки:

- Изместване началото на строителството и съответна промяна в графика за изпълнение, мобилизиране на допълнителен човешки, технически и финансов ресурс за компенсиране на забавянето и завършване на проекта в срок.

1.1.2. *Неподписан протокол Образец 2(2а)*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – висока
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Контрол за спазване изискванията по ЗУТ
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно подписване на протокол Образец 2(2а);
 - Изместване началото на строителството и съответна промяна в графика за изпълнение, мобилизиране на допълнителен човешки, технически и финансов ресурс за компенсиране на забавянето и завършване на проекта в срок.

1.1.3. *Забавя в срока и неспазване графика за изработка и доставка на материали и технологично оборудване*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Сключени договори с утвърдени и надеждни доставчици;
- Проверка на място за капацитета на производство и качество на изпълнението;

- Предвиден времеви резерв за доставка;
- Изготвяне и вътрешен контрол на график за доставки;
- Планиране доставката да става преди започване на дейността за която са необходими материалите;

- Осигуряване на алтернативни доставчици.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика и изпълнение на СМР за които са налични материалите;
 - Извършване на дейности, непряко свързани с липващите материали.

1.1.4. *Продължителни лоши метеорологични условия*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Следене на месечната и 10-дневната прогнози за времето и планиране на

СМР според атмосферните условия;

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Предвиждане на резерв от време в графика.
 - Коригиране на работния график с даване на почивни дни в периода с лоши атмосферни условия;
 - Непрекъснато следене на графика на обекта и увеличаване на броят на екипите за наваксоване при приемливи атмосферни условия.

1.1.5. *Неосигурен достъп до строителната площадка*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително запознаване с площадката и отглеждане на специално

внимание на проблемните зони.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика и търсене на съдействие от страна на компетентните органи.

1.2. *Изоставане от графика при текущо изпълнение на дейностите*

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

1.2.1. *Забава в срока и неспазване графика за изработка и доставка на материали и технологично оборудване при следващи доставки*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Сключени договори с утвърдени и надеждни доставчици;
 - Проверка на място за капацитета на производство и качество на

изпълнението;

- Предвиден времеви резерв за доставка;
- Изготвяне и вътрешен контрол на график за доставки;
- Планиране доставката да става преди започване на дейността за която са необходими материалите;
- Осигуряване на алтернативни доставчици.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика и изпълнение на СМР за които са налични материалите;
 - Извършване на дейности, непряко свързани с липсващите материали.
- 1.2.2. Продължителни лоши метеорологични условия**
- Вероятност – средна
 - Степен на въздействие – средна
 - Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Следене на месечната и 10-дневната прогноза за времето и планиране на СМР според атмосферните условия;
 - Предвиждане на резерв от време в графика.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Коригиране на работния график с даване на почивни дни в периода с лоши атмосферни условия;
 - Непрекъснато следене на графика на обекта и увеличаване на броят на екипите за наваксване при приемливи атмосферни условия;
 - Осигуряване на резерв от време.
- 1.2.3. Фалш на основен доставчик**
- Вероятност – ниска
 - Степен на въздействие – висока
 - Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Сключване договори с големи и утвърдени фирми, с гаранция за изпълнението;
 - Осигуряване на алтернативни доставчици.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика и изпълнение на СМР за които са налични материалите;
 - Извършване на дейности, непряко свързани с липсващите материали.
- 1.2.4. Констатирани сериозни нарушения по Наредба №2 от 22.03.2004 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, довели до временно спиране на обекта**
- Вероятност – ниска
 - Степен на въздействие – ниска
 - Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Постоянно спазване на изискванията на внедрената и поддържана система за управление на качеството, безопасността и околната среда;
 - Прилагане на контрол за спазване на изискванията към качество, безопасност и околна среда;
 - Вътрешни и външни одити на интегрираната система за управление.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно отстраняване на констатиранияте нарушения и корекция на превантивните планове;
 - Информиране на персонала с цел недопускане на други нарушения.
- 1.2.5. Понадане при изкони на археологически ценности**
- Вероятност – ниска
 - Степен на въздействие – средна
 - Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Предварително запознаване с местните особености и уточняване на участъците, където има потенциален риск от попадане на исторически находки;
- Създаване на инструкции за действие съгласувана с всички заинтересовани страни;
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна на графика за изпълнение и търсене на съдействие от страна на компетентните органи.

1.2.6. **Форсмажорни обстоятелства**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – висока
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Природни бедствия, промишлени аварии и катастрофи, както и обществени безредици, стачки, война и кризи са извън възможностите за недопускане на Изпълнителя

• Мерки за преодоляване на риска:

- При настъпване на форсмажорно обстоятелство се действа съгласно процедурата за управление на кризи на Изпълнителя и актуалните Планове за действие в сътрудничество с компетентните органи.

1.2.7. **Общественото недоверие**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Мерки за публичност и комуникация;
 - Навременна оценка и предприемане на действия, ограничаващи евентуален негативен ефект.

• Мерки за преодоляване на риска:

- Промяна на графика за изпълнение и търсене на съдействие от страна на компетентните органи.

1.2.8. **Сиране на работата на обекта от държавни или общински институции**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Спазване на изискванията на актуалното законодателство;
 - Постоянен контрол върху работата на екипите;
 - Периодичен одит на изпълнение на проекта;
 - Информирание за промени в законодателството.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно изпълнение на препоръките на държавните и общински институции.

1.2.9. **Политически натиск**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Социалната значимост на проекта налага използване на ясни мерки за публичност и комуникация с всички заинтересовани страни.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Пресконференция и търсене на подкрепа от страна на обществността.
- 1.2.10. *Грешки при отлагане на координатни или котни***

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Използване на опитен геодезист;
 - Проверка и калибриране на средствата за измерване;
 - Контрол за осигуряване на качество.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Повторение на отлагането.
- 1.2.11. *Аварии на строителната техника***

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Управление на механизацията само от обучен, правоспособен и инструктиран персонал;
 - Използване на механизацията само за дейности, за които е предназначена;
 - Стройно спазване на инструкциите за работа с конкретната машина и извършване на превантивна поддръжка от оператора;
 - Спазване на графика за периодични прегледи от екипите по поддръжка;
 - Поддръжане на екип за реакция при аварийна ситуация;
 - Сключване на договори със специализирани фирми за наем на техника при необходимост.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Замяна на авариралата машина до отстраняване на повредата с друга от същия работен клас;

- Осигуряване на действащ механизъм през време на целия срок на договора за предоставяне на машини под наем в срок от 24 часа.

1.2.12. *Високи подпочвени води със значителен дебит*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Запознаване с данни от хидрогеоложките проучвания на района;
 - Предвидено време и техника за изпомпване на подпочвените води в графика за работа.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Използване на по-голям брой помпи за изпомпване на водата или други приложими методи за водоопонижение.

1.2.13. *Разлика в описаниите и действителни геоложки условия*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и увеличаване на себестойността на изграждания обект
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Извършване на подробни допълнителни геоложки проучвания и проверка на място на случаен принцип;

- Осигурена специализирана техника за работа в скали.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Използване на хидрочук за разкъртуване на скали с голяма твърдост.

1.2.14. Аварии на подземни комуникации

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и ще причини неудобства на местното население
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително съгласуване на съществуващите подземни комуникации с експлоатационните дружества;
 - Осигуряване на материали за отстраняване на аварии.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Своевременно уведомяване на съответното експлоатационно дружество за мерки за отстраняване на аварията и предприемане на незабавни съвместни действия по отстраняване на аварията.

1.2.15. Кражба на материали и техника

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително планиране на местата за съхранение на техника и материали;
 - Осигуряване на складова база и охрана на базата за отделните площадки за обекта.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Подобряване на мерките за сигурност и осигуряване на нови количества материали и/или техника.

1.2.16. Причиняване на екологични щети

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Спазване на приложимото законодателство;
 - Обновяване на техниката, редовна превантивна поддръжка и обслужване;
 - Спазване на набелязани мерки за опазване на околната среда;
 - Постоянен контрол върху работата на екипите;
 - Периодичен одит на изпълнение на проекта и спазване на мерките за опазване на околната среда.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно предприемане на действия за отстраняване на последствията и възстановяване на околната среда;
 - Коригиране на превантивните мерки;
 - Информиране на персонала за корекциите.

1.2.17. Конфликт между участниците в строителния процес

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Социалната значимост на проекта налага използване на ясни мерки за публичност и комуникация с всички заинтересовани страни и отстраняване на възможности за ескалиране на конфликти.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Овладяване на конфликта.

1.2.18. Допускане на злополуки и инциденти

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Познаване и прилагане на изискванията в законодателството, в т.ч. ЗЗБУТ, Наредба №2 от 22.03.2004 год. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително монтажни работи и Интегрираната система за безопасност, здраве и околна среда;

- Дени отговорности и задължения на участниците в трудовия процес.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Анализ на ситуацията и търсене на основните причини;
- Прилагане на корективни мерки в зависимост от конкретната причина за инцидента;

- Информираност на персонала за предприетите мерки;

- Проверка за ефективността на предприетите мерки.

1.2.19. Текущо на изпълнителски персонал, голям брой назначения /

напуснали служители

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и до намаляване на качеството на изпълнение

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Поддържане на наличен обучен и правоспособен персонал;
- Осигуряване на текуща програма за поддържане и повишаване на професионалната квалификация на персонала;

- Осигуряване на програма за задържане и развитие на потенциала на служителите;

- Управление чрез цели, годишно оценяване и атестация.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Подбор на персонал с доказани професионални знания и умения;
- Програма за въвеждане и спазване изискванията на Интегрираната система за управление на качеството, безопасност и околна среда;
- Вътрешна менторска програма с обучение и даване на обратна връзка за качеството на резултатите.

1.2.20. Загуба на информация

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика за изпълнение и до неточности при изпълнение

- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Прилагане на система за архивиране на информация на хартия и електронен вид.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Организиране на опреснително обучение по инструкциите за архивиране на информация;

- Контрол на предприетите мерки.
- 1.3. **Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта**

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

1.3.1. **Неуспешни единични или комплексни изпитания**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – забавяне и/или спиране на работата на обекта
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Стриктно спазване на технологията на работа;
 - Непрекъснат технологичен и качествен контрол по време на изпълнението на СМР.
- Мерки за продължаване на риска:
 - Отстраняване на несъответствията и извършване на нови изпитания.

1.3.2. **Отказ на някои от старите при подписване на актове, протоколи и помощни документи за предаване на обекта**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – висока
- Сфери на влияние – забавяне и/или спиране на работата на обекта
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Редовна информираност на всички заинтересовани страни за текущото състояние на изпълнението и съобразяване със законовите изисквания за съставяне на документите.
- Мерки за продължаване на риска:
 - Незабавно среща със страните и съответно предприемат се действия за отстраняване на проблема, уточняване формата на документите.

2. **Участници в строителния процес**

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

1.1. **Променни в ръководния състав на Изпълнителя, Консултанта или**

Възложителя на обекта

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние –
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Подготовка на алтернативен управленски персонал за ключовите ръководни позиции;
 - Детайлно запознаване с процедурите за промяна на ръководния състав.
- Мерки за продължаване на риска:
 - Стартиране на процедура за промяна на ръководния състав.

1.2. **Разминаване в изискванията на експлоатационните дружества и проектни параметри водещи до излъчване на допълнителни СМР**

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние –
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Експлоатационните дружества предоставят изискванията си към Възложителя, който при възможност ги включва и отчита в обема на проекта;
 - Изпълнителя не е оправомощен да приема и изпълнява допълнителни изисквания от експлоатационните дружества.

- Мерки за преодоляване на риска:
 - Съвременно изготвяна на документи за исканите промени и разрешение от Възложителя за реализация на промените.

1.3. **Конфликт между участниците в строителния процес**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предприемане на действия за публичност и комуникация;
 - Среща в началото с всички участници в строителството за запознаване с очакванията.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Овлавяване на конфликта;
- Анализ на причините за конфликта;
- Конкретни предложения и варианти за отстраняване на разногласията.

Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: **Представялващият безвъзмездната финансова помощ Управляващ орган на програмата, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори**

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

1.4. **Напрежение и конфликт между страните в проекта**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика или спиране на проекта
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Социалната значимост на проекта налага прилагане на ясни мерки за публичност и комуникация, включително срещи с всички участници в строителството за запознаване с очакванията и текущите резултати;
 - Редовна вътрешна и външна комуникация;
 - Подбор на екип с набор от умения, опит и експертиза, обучен за методи за оценка на риска и техники за решаване на проблеми.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Овлавяване на конфликта;
- Анализ на ситуацията и стъпки за поставяне под контрол на конкретните причини за конфликта;
- Последваща проверка на ефективността на предприетите мерки.

1.5. **Неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации и инфраструктура**

- Вероятност – ниска (съгласуван проект със съответните дружества – В и К, Електроразпределителни, Далекосъобщителни и др.)
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика в даден участък
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително запознаване с подземния кадастър, съгласуване с експлоатационните дружества.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - промяна в графика и изпълнение на СМР в участъци, за които са налични достоверни и точни данни за съществуващите подземни комуникации.

2. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на ПРОГРАМАТА във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

3.1 *Неизяснени форми/формати на отчетната документация*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение в графика за изпълнение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварителна среща за изясняване на необходимите бланки и образци;
 - Писмено искане за представяне/приемане на формата.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно предприемане на действия за откоригиране на формата на

съответните документи и привеждане към новите изисквания.

3.2 *Промени в законодателството на България*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика или спиране на проекта
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Текуща наблюдение на подготвени законодателни изменения, своевременно запознаване и въвеждане на утвърдени изменения;
 - Провеждане на семинари и обучение по прилагане на настъпилите промени;
 - Отразяване на измененията във фирмените инструкции и правила.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно привеждане на строително монтажните работи към новите изисквания.

3.3 *Промени в законодателството на ЕС*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до закъснение спрямо графика или спиране на проекта
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Текущо наблюдение на подготвени законодателни изменения, своевременно запознаване и въвеждане на утвърдени изменения;
 - Информиране на персонала за направените изменения, а при съществени промени-обучение за правилното прилагане на документите.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Незабавно привеждане на строително монтажните работи към новите изисквания.

4 **Неизпълнение на договорни задължения , в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя**

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

4.1 *Неизпълнение на договорни задължения, касаещи срокове*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние –
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Детайлно познаване и разбиране на договорните задължения;
- Стриктно спазване на графика за изпълнение на обекта.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Даване на разяснения по договора и най-вече в частта задължения на страните, изготвяне на становища и инструкции.

4.2 *Неизпълнение на договорни задължения, касаещи качеството*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние –
 - Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Детайлно познаване на спецификациите на проекта, изискванията за качество, избор на надеждни доставчици.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Спазване на технологичните правила за изпълнение на СМР;
 - Контрол при всяка доставка на материали;
 - Набавяне на необходимите сертификати и декларации за съответствие;
 - Контрол при изпълнение на СМР.

4.3 *Забавя на плащанията по договора от страна на Възложителя*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до забавени доставки на материали и опасност от неспазване на крайния срок
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Навременно изготвяне и предаване на документи за плащане;
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Преговори с доставчици за разсрочване на плащания; кредитна линия за обекта.
 - Актуализиране на график за паричен поток;
 - Осигуряване на допълнителни парични средства.

4.4 *Забавяне или отказ от подписване на необходимите актове по време на строителството*

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – висока
- Сфери на влияние – ще доведе до забавени доставки на материали и опасност от неспазване на крайния срок
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Навременно изготвяне на актовете по време на строителство;
 - Предварително запознаване на всички страни с предстоящите за подписване актове навременно отстраняване на евентуални забележки;
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Преговори с доставчици за разсрочване на плащания; кредитна линия за обекта.
 - Актуализиране на график за паричен поток;
 - Осигуряване на допълнителни парични средства.

5 *Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от непълноти и/или неточности в проектната документация*

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

5.1 *Сериозни грешки или размиванията между проекта и тръжната документация*

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – висока

- Сфери на влияние – ще доведе до спиране на работата, неспазване на крайния срок, необходимост от препроектиране
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварителен оглед на проекта и обекта за наличието на несъответствия и задаване на уточняващи въпроси.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика за изпълнение на СМР, препроектиране при необходимост.

5.2 **Преразход на финанси или финансов ресурс в хода на изпълнение на проекта**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние –
 - Предварително направени подробни разчети, проектобюджет, спазване на изготвените графици за работа и доставка на материали, превантивен текущ контрол на разходите спрямо планираните разходни норми и проектобюджета;
 - Редовно съставяне и проверка на дневни отчети.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Преработване на графиките за работа и доставка на материали, увеличаване производителността на труд, допълнителен финансов ресурс.

5.3 **Неизяснени, грешни или липсващи данни за съществуващи подземни комуникации**

- Вероятност – средна
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до спиране на работата, неспазване на крайния срок, необходимост от препроектиране
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително запознаване сподземни кадастър, съгласуване с експлоатационните дружества.
 - Мерки за преодоляване на риска:
 - Промяна в графика и изпълнение на СМР, които не са пряко свързани с липсващите данни.

6 **Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население**

Въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики разпознаваме следните аспекти на проявление:

6.1 **Причиняване на имуществени щети на трети страни**

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до негативна реакция, съдебни искове и евентуално закъснение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Предварително съгласуване с експлоатационните дружества на подземните и надземни комуникации;
 - Публичност и комуникация: предварително информиране на населението за предстоящите работи;
 - Детайлно разработен график за работа;
 - Поддържане на актуална застраховка „Професионална отговорност“.
- Мерки за преодоляване на риска:
 - Стартиране на процедура по уведомяване на застрахователя;

- Своевременно възстановяване на щетите.

6.2 Причиняване на екологични щети

- Вероятност – ниска
- Степен на въздействие – ниска
- Сфери на влияние – ще доведе до негативна реакция и евентуално закъснение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Спазване на приложимото законодателство;
 - Обновяване на техниката, редовна превантивна поддръжка и обслужване;

- Спазване на набелязаните мерки за опазване на околната среда;
- Постоянен контрол върху работата на екипите;
- Периодичен одит на изпълнение на проекта и спазването на мерките.
- Мерки за преодоляване на риска:

- Незабавно отстраняване на последиците и възстановяване на околната среда;

- Коригиране на превантивните мерки;
- Информиране на персонала корекциите.

6.3 Негативни реакции поради затруднен достъп на моторни превозни средства, пешеходци, трудноходещи хора, екипите за спешна медицинска помощ, екипите за пожарна и аварийна безопасност.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до негативна реакция и евентуално закъснение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Публичност и постоянно информиране на местното население за периода, продължителността и местоположението на предстоящите СМР;

- Следене на новините, свързани с настоящия проект на местно и държавно ниво;

- Спазване на предварително обявения график за изпълнение;
- Спазване на съгласувания проект за ВОД;

- Предварително съгласуване на подземни комуникации, засягането на които би довело до негативна реакция.

- Мерки за преодоляване на риска:

- Незабавно туширане на причините за негативна реакция и предприемане на действия за намаляване въздействието от строителството по отношение на негативната реакция;

- Съсредоточаване на технически и човешки ресурси в участъците или подобектите, водещи до негативната реакция с цел съкращаване на сроковете, което ще доведе до смекчаване на причината за недоволството.

6.4 Престановяване и смущаване на подаването на вода, електричество, телекомуникации.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до негативна реакция и евентуално закъснение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:

- Публичност и постоянно информиране на местното население за периода, продължителността и местоположението на предстоящите СМР;

- Следене на новините, свързани с настоящия проект на местно и държавно ниво;

- Спазване на предварително обявения график за изпълнение;
- Спазване на съгласувания проект за ВОД;

- Предварително съгласуване на подземни комуникации, засягането на които би довело до негативна реакция.
- Мерки за предотволпяване на риска:
 - Незабавно туширане на причините за негативна реакция и предприемане на действия за намалвяване въздействието от строителството по отношение на негативната реакция;
 - Съсредоточаване на технически и човешки ресурси в участъците или подобектите, водещи до негативната реакция с цел съкращаване на сроковете, което ще доведе до смекчаване на причината за недоволството.

6.5 Високо ниво на шум и вибрации, продължителна работа и екологични щети.

- Вероятност – висока
- Степен на въздействие – средна
- Сфери на влияние – ще доведе до негативна реакция и евентуално закъснение
- Мерки за недопускане / предотвратяване на риска:
 - Прибичност и постоянно информиране на местното население за периода, продължителността и местоположението на предстоящите СМР;
 - Следене на новините, свързани с настолция проект на местно и държавно ниво;
 - Спазване на предварително обявения график за изпълнение;
 - Спазване на съгласувания проект за ВОД;
 - Предварително съгласуване на подземни комуникации, засягането на които би довело до негативна реакция.
 - Мерки за предотволпяване на риска:
 - Незабавно туширане на причините за негативна реакция и предприемане на действия за намалвяване въздействието от строителството по отношение на негативната реакция;
 - Съсредоточаване на технически и човешки ресурси в участъците или подобектите, водещи до негативната реакция с цел съкращаване на сроковете, което ще доведе до смекчаване на причината за недоволството.

Предвид горепозложеното комисията определя на участника ДЗЗД, ВЪРЪЩА – К.Ю.?” - 100 точки по показател П1 – „Техническо предложение”:

1 *Комисията присъжда 30 точки по първото условие от методиката на Възложителя:*

За всеки един етап от изпълнението на настоящата поръчка е посочена управленската структура и начина на управление на комуникацията както между експертите на изпълнителя, така и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни. Представени са аргументи как предложените методологии и организация на работа, гаранцират качествено изпълнение на дейностите. Освен това, за всяка дейност от изпълнението на СМР на обекта са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ служител на участника, като мотивите за това са следните:

Участникът за всеки един етап от изпълнението на поръчката е описал управленската структура и начина на управление на комуникацията както между експертите на изпълнителя, така и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни. Участникът е представил аргументи как предложените методологии и организации на работа, гарантират качествено изпълнение на дейностите. Освен това, за всяка дейност от изпълнението на СМР на обекта са описани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ служител на участника.

Комисията присъжда 30 точки по второто условие от методиката на Възложителя:

- За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/ инцидентни със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работната на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, като мошви на комисията са следните:

Участникът е описал действията за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване) и освен това е предоставил подход за доставка на материали, както и за входящия контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки необходими за реализирането на обекта. За качествено изпълнение на строителните процеси участникът е предложил мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип. Така също са описани и предвидени мерки за намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица.

Комисията присъжда 30 точки по трето условие от методиката на Възложителя:

- Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:
 1. Времеви рискове:
 - Забава при стартиране на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 2. Дълга/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
 3. Дълга/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;
 4. Промени в законодателството на България, ЕС или в условията на програмата;
 5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забавя на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

6. Трудности при изпълнението на проекта, породиктувани от промени, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - разглеждани аспекти на проявление и сфери на влияние на описаните по-горе рискове; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за недопускане/предотвратяване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за преобладаване на последните при настъпване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица, като мошвите за това са следните:

Участникът е описал всички необходими рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора, като за всеки един от посочените рискове са разглеждани аспекти на проявление и

сфери на влияние. Описани са точно и ясно конкретните и адекватни към предмета на поръчката мерки за недопускане/предотвратяване на риска /респективно за всеки един разглеждан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, както са посочени отговорните за изпълнението на всяка една от мерките лица. Разглеждани са мерки за преодоляване на последните при настъпване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, както и са посочените отговорните за изпълнението на всяка една от мерките лица.

3. Участник „ПЪТСТРОЙИНЖЕНЕРИНГ“ АД – с.Груево, общ. Момчилград

След като извърши проверка на предложението за изпълнение на участника, комисията констатира, че то отговаря на предварително обявените условия на възложителя предвид което рени: Допуска участник „ПЪТСТРОЙИНЖЕНЕРИНГ“ АД – с.Груево, общ. Момчилград, до последващо разглеждане и оценяване на техническото предложение за изпълнение по горната обособена позиция, предвид обстоятелството, че са представени всички необходими документи и участникът отговори на условията и изискванията на чл.39 ал.3 т.1 от ППЗОП и предварително обявените условия на възложителя.

Б/. Оценка на техническото предложение за изпълнение

Кратко описание на предложението:

ЕТАП - ПОДПИСВАНЕ НА ПРОТОКОЛ ОБРАЗЕЦ №2А ЗА ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА СТРОИТЕЛНА ЛИНИЯ И НИВО ЗА СТРОЕЖИ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА В деня на съставяне на Протокол образец 2а, Възложителят въвежда Изпълнителя на строителната площадка съгласно изискванията на нормативните актове, след като е извършил всички процедури и съгласувания по осъществяване на Строителната площадка и е получил Разрешение за строеж. Пряко отношение към този етап има Ръководителя на обекта, които заедно с Възложителя и Строителния надзор инициира подписването на Протокола.

ЕТАП - ПОДГОТВИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ Преди започване изпълнението на възложените работи Изпълнителят ще: Анализира и провери всички данни; Провери всички количества, отразени в количествената сметка; Посети и прегледа обекта и ще получи цялата необходима информация; Направи всички необходими допълнителни измервания, калкулации и изследвания;

Изясни всички задачи; Опери типа оборудване и съоръженията, необходими за изпълнение на работите, посочени в спецификациите и одобрения проект.

Организация на площадките на офиси и инсталации Ще съгласува с Възложителя терена, определен в Плана за безопасност и здраве за нуждите на строителството - за временно строителство, за производствени полигони (бази) за нуждите на строителството, за складиране на материали и техника и други нужди във връзка с изпълнение на строителството;

В случаите, когато е необходимо в допълнение на инвестиционния проект извършване на проектантски работи във връзка с изграждането на Строежа, Изпълнителят ще уведоми Възложителя;

ЕТАП - ВЪВЕЖДАНЕ И ПОДЪРЖАНЕ НА ВРЕМЕННА ОРГАНИЗАЦИЯ И БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО Временната организация и безопасност на движение има за цел да осигури максимално безопасността на движение на МПС от започването до завършването на строителните работи, безопасното им вливане и отливане с вертикални знаци.

В зависимост от конкретните условия ще се прилагат съответните схеми от Наредба № 3 от 16.08.2010 г. Ръководителят на обекта с помощта на техническия ръководител следи за стриктното прилагане на посочените схеми по време на целия процес по изпълнение на обекта.

II ЕТАП - СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ Строително-монтажните работи се изпълняват под прякото ръководство на Ръководителя на обекта и Техническия ръководител, които провеждат при необходимост комуникация с Възложителя, Строителния надзор,

Проектантския екип и всички останали заинтересовани страни. Останалите ключови експерти при изпълнение на строителните дейности са специалистът по безопасност и здраве, който следи за законосъобразното провеждане на строителния процес от гледна точка изискванията на ЗБУТ и специалистът по контрол на качеството, които отговаря за качеството на влаганите в строителството продукти и материали, както и за качеството на изпълнение на самите дейности.

Участникът е направил описание на всички дейности съгласно КС и техническа спецификация, като е описал технологията на изпълнение и организацията на работата и предвидените ресурси, като например: Позиция 2 - Възстановяване на хумуса - разриване с булдозер - Дейността по позиция 2 се отнася до възстановяване на премахнатия хумусен пласт след полагане на тръбопровода и изпълнението на обратна засипка. Хумусният материал се разрива с булдозер и се подравнява до възстановяване първоначалното състояние на терена. Широчината,на която се възстановява този пласт, зависи от типа напречен профил - 2,20 м при дълбочина на изкопа до 1,50 м, и 2,93 м при изкопи, по-дълбоки от 1,50 м. Дейностите по тази позиция се извършват при сухо време. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА Този вид дейност ще се изпълнява 3 календарни дни (от III месец 4 ден до III месец 6 ден).Количеството, което ще се изпълни е 705 М3.Предвидени ресурси: Механизация Вид и брой на машините: булдозер 1 бр.

Позиция 23 - Полагане на тръбите - Дейността по позиция 23 се отнася до полагане на тръбите за изграждане на колектора. Предвидено е тръбопроводът да се изпълни с безнапорни тръби РЕНД SN4 ф3 15.Преди монтажа на тръбите, следва да се подготви дъното на изкопа - наравата на подложната възглавница.Преди полагането на тръбите се проверяват дълбочината на полагане, откосите, широчината и състоянието на дъното на изкопа. Основата на траншеята се оформя с отлед безпрепятствено полагане на тръбите по цялата им дължина. Когато дъното на траншеята е подходящо и може да служи за основа на тръбите, то се оформя в съответствие с надлъжния профил на тръбопровода и при необходимост се угълтява. Когато дъното на траншеята не е подходящо за основа на тръбите (състои се от камъни, скали или неустойчиви почви), траншеята се изкопава на по-голяма дълбочина в зависимост от материална на тръбите и външната им защита. Отстранената излишна почва се заменя с подходяща съгласно проекта, която се оформя в съответствие с надлъжния профил на тръбопровода и се угълтява.Тръбопроводите се полагат и монтират в съответствие с издадените строителни книжа, правилата и нормите на Наредба № РД-02-20-8 от 17 май 2013 г. за проектиране, изграждане и експлоатация на канализационни системи; указанията на производителя за полагане, монтаж и изпитване на тръбите. Маркира се местоположението на възлови точки, трасира се колектора. Монтират се отделните елементи на тръбопровода. Теглото на тръбите с диаметър до 315 мм позволява да бъдат спускани и полагани ръчно. При полагане на колектора на отделни участъци се контролира: Дълбочина на полагане - Колекторът се полага на дълбочина, посочена в надлъжния профил от работния проект.Изисквания към изкопа - Ширината на изкопа трябва да бъде достатъчна, за да позволи правилното разполагане на дъното и лесното свързване на различните елементи на тръбопровода. Дъното на изкопа трябва да бъде здраво и изпълнено според проекта.

- Полагане на тръбите по трасето - Тръбите трябва да бъдат разположени по продължение на трасето

- Сигнализация - При полагане на РЕНД тръбите на темето се фиксира метална нишка за по-лесно засичане с метален детектор.

- Свързване - Тръбите се свързват така, че тръбопроводът да е водонепропусклив и да издържа на работните натоварвания. Преди монтажа тръбите ще се проверят за евентуални дефекти, получени вследствие на транспортiranето и да се почистват в областта на муфата от замърсявания от почва, кал и др.

Монтажът винаги започва от мястото на заустване в съществуващо съоръжение или след като се изпълни ново такова, като се напредва срещу наклона. Муфيرانата част на тръбата винаги е по посоката на напредване на монтажа. Монтажът се осъществява ръчно за по-малките

диаметри. След монтажа на няколко тръби или максимум през 20 м се проверява наклона на монтираната тръба чрез геодезични замервания, като не се допускат отклонения повече от 5% от зададения в проекта. При окончателното завършване на монтажа между две шахти, се извършва повторно контрол по геодезично замерване на наклона, което трябва да потвърди предпоставените междинни резултати и за което се изготвя протокол, подписан от Строителния надзор на обекта и Изпълнителя.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА Тези видове дейности ще се изпълняват 57 календарни дни (от I месец 6 ден до III месец 2 ден). Количеството, което ще се изпълни е 1002 м2. Предвидени ресурси: Материали - Тръби безнапорни РЕНД SN4 Ф315. детекторна лента с меден проводник, сигнална лента Строителни лица - 2 бр. работника.

III ЕТАП - СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, СЪГЛАСНО НАРЕДБА № 3 ОТ 31.07.2003 Г. И ЗУТ - Дейността е свързана с изработване на документацията за извършените строително ~ монтажни работи с изискванията на НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО (Обн. ДВ. бр. 72 от 15 Август 2003г., изм. ДВ. бр. 37 от 4 Май 2004г., изм. ДВ. бр. 29 от 7 Април 2006г.).

Участникът е описал всички актове и протоколи предмет на НАРЕДБА № 3 са **ОБРАЗЦИТЕ** за съставяне на актове и протоколи по чл. 1, ал. 1 и съгласно ЗУТ. Приложение № 6 **АКТ ЗА ПРИЕМАНЕ НА ЗЕМНАТА ОСНОВА И ДЕЙСТВИТЕЛНИТЕ КОТИ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ИЗКОПНИ РАБОТИ**

съставя се от строителя, технически правоспособните физически лица по части "Конструктивна" и "Инженерна геология и хидрогеология" към лицето, упражняващо строителен надзор, и проектантите (конструктор и инженер-геолог/хидрогеолог);

Приложение **М 7 АКТ ЗА ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ ПО НИВА И ЕЛЕМЕНТИ НА СТРОИТЕЛНАТА КОНСТРУКЦИЯ** съставя се от строителя, проектанта по част "Конструкции" и технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна"

Приложение № 14 **АКТ ЗА ПРИЕМАНЕ НА КОНСТРУКЦИЯТА**

съставя се от проектанта-конструктор, строителя, технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, съдържа констатации за съответствието на строежа с проекта въз основа на данни от съставената предходна документация (дневници на строежа - бетонов, монтажен и др., съгласно правилата за изпълнение на съответния вид СМР, документите, удостоверяващи съответствие на вложените строителни продукти със същественият изисквания към строежите, и др., доказващи годността за употреба при спазване на съществените изисквания към строежите) съгласно действащата нормативна уредба за приемане, извършване и контрол на отделните видове строителни и монтажни работи, оценка за наличие на недостатъци, възможността за тяхното отстраняване и заключение за приемане на строителната конструкция при постигане изискванията на чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ;

ЕТАП - ИЗПИТВАНЕ И ИЗСЛЕДВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО Изпитването на канализацията се прави преди окончателното им засипване. Канализацията(безнапорен, гравитачен режим на потока) също се изпитва на участъци между две или повече шахти (въ зависимост от наклона и водните нива в шахтите).

След изпитването на тръбопроводите се прави окончателното им засипване. Това означава, че изпитването на отделните клонове ще става непосредствено след завършване полагането на тръбите. Създаване на специализиран екип за изпълнение на изпитване (т.н. водни проби). Документирането на строителството и осигуряване на документация за вложените материали е неразделна част от задълженията на техническото ръководство на обекта.

Изисквания, които трябва да са изпълнени преди да се направи хидравличното изпитване:

Да са осигурени всички тестови съоръжения, които да работят и да са в добро състояние;

Да е осигурена възможност за визуален оглед и инспекция на муфите по време на изпитването - 1/3 от темето на муфата не се засипва;

След приключване на изпитването и ако е преминал успешно, незасипаните части от муфите трябва веднага да бъдат засипани с материал за обратна засипка.

Ако се установи завъртане на муфите, теста трябва незабавно да се прекрати, муфите да се подравнят и тогава теста се повтаря отначало.

ЕТАП - ПОДГОТОВКА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТИТЕ ПО ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА И ВЪВЕЖДАНЕ НА ОБЕКТА В ЕКСПЛУАТАЦИЯ След фактическото завършване на строително-монтажните и ремонтни работи Изпълнителят ще демантира цялото временно строителство и ще го транспортира извън обекта. Прилежащия терен ще бъде почистен, а евентуалните повреди, настъпили в процеса на строителство ще бъдат отстранени. Това е предвидено да се изпълни за 3 календарни дни (III месец от 7 ден до 9 ден). След изпълнението на Строежа до степен на Съществуено завършване, Изпълнителят изготвя екзекютивна документация по реда на чл. 175 ЗУТ, отразяваща несъществените отклонения от съгласувания и одобрен инвестиционен проект, ако такива са налице. Това е предвидено да се изпълни за 7 календарни дни (III месец от 7 ден до 13 ден).

ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И КООРДИНАЦИЯ НА РАБОТНА РЪКА - ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКИ ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА - Ръководител обект , Технически ръководител , Специалист - контрол на качеството , Специалист - координатор по безопасност и здраве , Инженер - геодезист и Техник - геодезист . Участникът е изборил основните отговорности и конкретни задължения на всеки от индивидуалните експерти за изпълнение на СМР, както и координацията между тях, като например Ръководител обект - Осъществява непосредствено оперативно-стопанско, техническо и административно ръководство на строителния обект; Ръководи цялостното изпълнение на СМР на обекта; организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на Договора с Възложителя и договорите за доставки; Носи отговорност за реализацията на проекта от гледна точка изпълнение на предмета на Договора; управление на всички процеси на строителството, разходи, срокове, управление на качеството на строежа, спазване на технологичната последователност, залегнала в проекта, както и за спазването на предвидения срок за изпълнение; Отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с Договора и строителното законодателство; Ръководи пряко екипа, изпълняващ проекта. Делетира допълнителни права и задължения на членовете на ръководния персонал на Изпълнителя. Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Разрешава възникнали спорни въпроси с ръководния екип на Възложителя; Координират на работите между екипите, преазпредели работниците при необходимост и спазване на технологиите на изпълнение на видовете СМР; Осигурява достъп до строителната площадка, помещението си и документацията по проекта на представители на Възложителя, Строителния надзор, Проектантския екип и други органи, мащабно отношение по изпълнението на договора; Пряко отговорен за координация с властите и въвеждане на временната организация на движението; Подробно проучава количествени сметки и работни чертежи; Упражнява контрол на строителната площадка; Следи за количествата на извършените СМР, доставката на материалите, необходимите за изпълнението на строителството; Следи за качествено и сурочно изготвяне на отчетните документи; Съвместено с други отдели изготвя табло и анализира резултатите; Подготвя заявки за материали, механизация, работна сила; Създава условия и полага грижи за професионалната подготовка и повишаване квалификацията на работниците; Изучава новостите и ги прилага в практиката; Следи и отговаря за създаването на безопасни условия на работа и тяхното спазване; Осигурява необходимите предпазни средства и инструктаж на обекта във връзка с охраната на труда и противопожарна защита; Не допуска извършване на работа при опасни и вредни за здравето условия; Уведомява прекия ръководител за станали злополуки; Приема от бригадирите извършената работа по количество и качество; Извършва технологичен контрол на качеството на строителството и на материалите, доставяни на обекта; Контролира правилното поддръжане и съхранение на

строителните материали; Контролира възможно най-икономичното разходване на суровини, материали и енергия; Организира и ръководи подготовката за предаване на готовите строителни работи;

Екипът от инженер-геодезист и техник геодезист ще имат пред себе си следните задачи и отговорности:;Полагане на достатъчен брой стабилизирани геодезически репери, които са свързани с постоянните репери на държавната нивелация;;Подробно трасиране на обекта за целия период на строителството, осигуряване и поддържане на нивелачни репери; Отлагане върху терена - трасиране оста на колектора и очертаване на контура на изкопа в работния участък;;Геодезическо заснемане на изпълнените работи; Екзекутивен надлъжен профил, координати на възловите точки от колектора.

Участникът разполага с мощности и машини, с които самостоятелно извършва всички видове строителни работи: Асфалтова база и Карьера за добив на базалтовандезит; Автомобилен парк;Всякакъв вид пътно-строителни машини;Ремонтни работилници за поддържане на машинния и автомобилен парк.Също така дружеството разполага с опитни специалисти в областта на поддръжката и ремонта на автотранспорт и специализирана техника за изпълнение на строителството - монтъори, механици и заварчици на постояннен трудов договор, с дълготрайна практика. Всички машинисти и оператори на строителна техника и шифьори на тежкотоварни автомобили притежават нужния опит и практика, за да могат своевременно да реагират при евентуален отказ или инцидент със строителните машини. Близост на ремонтната база до строителния обект.

Превантивен мониторинг чрез регулярни огледи - Огледи след края на всеки работен ден; Огледи в началото на всеки работен ден;В края на всяка работна седмица специализиран екип от нашата Ремонтна база в състав: Началник механизация и автотранспорт и двама монтъора, ще правят пълен оглед на използваната на обекта техника с цел констатиране на евентуални повреди и неизправности и съответното изтегляне на техниката за ремонт и замаяната ѝ с друга със същите характеристики и производителност. За времето на изпълнение на обществената поръчка ще се сформира „Звено за реакция при повреди“ в състав: Началник механизация и автотранспорт - 1 брой, Механик/Монтъор - 2 брой, Заварчик - 1 брой.

На строежа ще бъдат доставени само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране и само такива, които са заложени в проектите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съветните нормативни актове за проектиране и строителство.Всички строителни материали (продукти), които ще бъдат вложени в строежа, ще са придружени с „Декларация за съответствие“, участникът е описал основните строителни продукти и материали, които ще се вложат при изпълнението на поръчката.

Участникът е посочил че съгласно внедрена система за Управление ISO 9001:2015 за осигуряване на качеството на изпълнение всички строителни детайли и изделия ще бъдат произведени в заводски условия от специализиран производител и доставени на обекта със специализиран транспорт. С оглед непрекъсване на работния процес доставките за всеки един вид строителен детайл или изделие ще се извършват 5 (пет) дни преди влягането им в обекта. непосредствена доставка до мястото на влягане няма да се допуска. В приобектовия склад детайлите и изделията ще бъдат прегледвани за дефекти (пукнатини, обрушвания, отклонение от геометрията и др.). Ще се проверява наличието и съдържанието на съпровождащите ги декларации за съответствие и др. документи. При откриване на дефект, детайлите ще бъдат върнати на производителя, а при забелязване на неточност в документацията, съответните детайли или изделия ще бъдат складирани на специално определено място, ще се обозначат и няма да бъдат влягани в обекта до изправяне на всички документиали неточности. Времето за осъществяване на гореописаната процедура се гарантира от задължителната по-ранна доставка (в рамките на 5 дни преди влягането). Съгласно интегрирана система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007, складирането ще се извършва

след направен инструктаж и в съответствие с изискванията описани в информационните листове съпътстващи детайлите и изделия. За всички необходими изпитвания за предварителния и текущ контрол на качеството навлаганите строителни материали и изделия и по оказъвяване на завършени СМР по позиции и елементи съгласно клаузите на Договора, при изпълнение на обществената поръчка участникът ще използва Акредитирана строителна лаборатория. На входящ контрол за качество, безопасност и възможност за незамърсяване на околната среда подлежат всички доставени материали и стоки. Входящият контрол на закупените продукти ще се извършва при постъпване на материалите, оборудване или елементи на обекта. Доставкаите на материалите, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларации за съответствие и лист за безопасност, ще се предават от снабдителя и ще се получават от отговорника по качеството и техническия ръководител, които извършват проверка на качеството и количеството.

Участникът е декларирал че ще извършва своята дейност при стриктно спазване на условията записани във въведената интегрирана система за управление на околната среда ISO 14001:2015. В съзвучие с нея, при изпълнение на видовете СМР на обекта, стриктно ще се спазват мерките и изискванията, които осигуряват недопускане на отрицателно въздействие върху хората и околната среда. По време на изпълнение на строително-монтажните работи ще бъдат предприети конкретни мероприятия за максимално намаляване на вредното въздействие върху отдалените характеристики на околната среда.

Противопожарна защита - Няма да се допуска никакво горене на отпадъци или отломки. В случай че има опасност от пожар или експлозия в района на работите, в следствие на разположени резервоари за гориво или подобни опасни средства или устройства, веднага ще бъде подаден сигнал за тревога на местните власти и Възложители. За да се предотврати появата на пожар или експлозия, стриктно ще се упражняват предпазните мерки за безопасност и ще се спазват всички инструкции, издадени от местните власти.

Предпазване на съществуващата пътна мрежа извън обхвата на СМР - При движението си по съществуващата пътна мрежа Изпълнителят ще вземе всички възможни мерки за опазване на чистотата и целостта на пътната настилка. Изкопаните земни маси и строителни отпадъци ще бъдат извозвани с камиони до 15 т. За да се предпази съществуващата настилка от повреди, а когато по пътищата използвани за строителния трафик възникне каквато и да е щета по вина на строителя, тя ще бъде незабавно отстранена за негова сметка. Дейността ще се осъществява по време на целия строителен процес.

Описание на рисковете

РИСК - Забава при стартиране

Допускания

Рискове, произтичащи от Изпълнителя на обществената поръчка (получаване на разрешение за строеж, организация за набавяне на технически и човешки ресурси); Рискове, произтичащи от Възложителя на обществената поръчка (предоставяне на строителна площадка; например забавяне във възлагането на строителния надзор на СМР); Рискове, произтичащи от трети страни (забава на доставка на строителни материали, необходими за изпълнението на СМР); Рискове произтичащи от климатични фактори (неподходящи климатични условия).

Предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск - Продължителна работа на комисията /повече от два месеца/; Подаване на една или повече жалби срещу решението на Възложителя за определяне на изпълнителя.

Аспекти на проявление и сфери на влияние - Закъснението на началото на изпълнение на дейностите по договора, ще доведе до негативни последиствия, основното, от които е навлизане на строителните работи в неблагоприятен от метеорологична гледна точка сезон; Настъпването на този риск ще повие както на крайния срок на изпълнение така и на себестойността на изпълнение /ще повиши/ на определени видове работи.

Оценка на риска - Вероятност за настъпване - ВИСОКА; Степен на въздействие - СРЕДНА; Мерки за недопускане / предотвратяване на риска - Промяна на линейния трафик. Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел изпълнение на по голяма

част от външните СМР през благоприятния от метеорологична гледна точна сезон. Отделане на финансови ресурси за допълнителни мероприятия.Отговорен за изпълнението - Ръководител на обекта. Негова задача е да представи аргументирано искане пред ръководството на дружеството за мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси. Специалистът по контрол на качеството предлага и определя мероприятията за изпълнение на строителните дейности при неблагоприятни климатични условия, когато те все пак са възможни.

РИСК - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите

Допусканиа - работа без прекъсване за почивни дни, благоприятно метеорологично време и липса на високи подпочвени води /при изкопите/ и липса на неидентифицирани подземни проводни в местата на изкопи.

Предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск - Поява на неблагоприятна метеорологична обстановка; Наложено прекъсване на работа поради местни празници ;Поява на високи подпочвени води; Поява на неидентифицирани подземни проводни в областта на изкопа по трасето за изпълнение на колектора; Авария на основна /тежка/ техника на обекта;

Аспекти на проявление и сфери на влияние - поява на неблагоприятно метеорологично време - може да повлияе на крайния срок за изпълнение на договора, да наложи предприемане на мерки по отводняване на изкопи или допълнителна техника, което ще осъгли стойността на изпълнените СМР, провеждане на местни празници и чествания - обичайно такива празници са краткотрайни за 1-2 дни,което не представлява фатален за изпълненосте срок на закъснение, съобразно предвидената от нас организация би могло да се преодолее с предприемане само на организационни мерки; поява на високи подпочвени води в областта на изкопа по трасето за изпълнение на колектора, зависимост от дебита на тези подпочвени води може да наложат предприемане на различни мерки по отводняване: по леки - възможно отводняване с помпи, при по-голям дебит по радикални мерки за понижаване на нивото на подпочвени води за периода на полагане на тръбопровода. Като цяло аспекта на проявление на този риск е по отношение на срока на изпълнение на договора и цената на крайния продукт; неидентифицирани подземни проводни в областта на изкопа по трасето за изпълнение на колектора- ще се отрази и на крайния срока; авария на тежка техника - прекъсване на работа за времето необходимо за отстраняване на аварията и/или доставяне на обекта на заместваща техника. Престоя за изчакване на доставката на заместваща машина може да се компенсира с промяна в организацията на изпълнение и няма да има „фатални“ последици за крайния срок за изпълнение на договора.

Оценка на риска -Вероятност за настъпване – **СРЕДНА**, Степен на въздействие – **СРЕДНА**

Мерки за недопускане / предотвратяване на риска – участникът е посочил , че факторите, които предизвикват настъпването на този риск, са с различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са: Уточняване с Възложителя още при сключване на договора има ли традиционни местни празници и кога са те. Направа на проверка за нивото на подпочвените води в областта на изкопа. Установяване на контакти с отговорните служители на експлоатационните дружества за конкретизиране на подземните проводни, които минават през трасето.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска - Промяна на линейния график, след преустановяване на лошото метеорологично време и включване на допълнителни човешки ресурси и механизация за преодоляване на забавянето в плана за изпълнение, при необходимост преминаване на дву- или трисменен режим на работа. Планиране работите така, че за дните, в които се провеждат местни празници и чествания, да не си извършват СМР на обекта и компенсират на този период с включване на допълнителни човешки и технически ресурси.Отделане на финансови ресурси за допълнителни мероприятия по отводняване на изкопа, и/или влагане добаваки в бетона за преминаване на колектора под дерета, позволяващи свързване под вода.Направа на предварителни замервания и шурфове в местата,

в които са се появили съмнения за наличие на подземни проводни и изпреварващо информирани на собствениците им за предприемане на мерки за преместване или изолиране. Извършване на обстоен технически преглед на цялата механизация, която е предвидена за изпълнение на СМР на обекта, на обекта ще се поддържа набор от основни резервни части за отстраняване на място на дребни аварии /или често срещани/ и присъствие на обекта на квалифициран работник, който отговаря за своевременно отстраняване на малките аварии. Мобилизиране на допълнителни трудови и технически ресурси с цел изпълнение на по голяма част от външните СМР през благоприятния от метеорологична гледна точна сезон.Пряката отговорност е на Ръководителя на обекта.

РИСК - заключение за окончателно приключване и предаване на обекта

Допускания- през последната седмица от изпълнението на договора ще се осъществи среща с отговорните експерти на Строителния надзор, ще бъдат уведомени останалите участници в строителния процес за дена на приемателната комисия.

Факторите, които пряко могат да предизвикат заключение на окончателното приемане на обекта, са външни и свързани с представители на останалите участници в строителния процес, експлоатационните дружества и държавните институции.

Аспекти на проявление и сфери на влияние - Да не бъдат приети част от изпълнениет СМР и/или поради несъответствие с нормативни изисквания - респективно представители на съответната институция няма да подпише Акт образец 15; Невявяване на представители на участници в строителния процес в дена на приемателната комисия.

Оценка на риска - Вероятност за настъпване – МАЛКА; Степен на въздействие - МАЛКА

Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска - Поддържане на постоянна комуникация с останалите участници в строителния процес. Уведомяване на участниците в приемателната комисия за дена и часа на провеждането ѝ в срок от две седмици.

Мерки за преодоляване на последипците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска - Насрочване на нова дата в най-кратък възможен срок в случай на невявяване на представител на някоя от институциите, като предварително дена и часа се съгласува с всички участници.

РИСК - Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес

Допускан ия – провеждане на организационна среща с останалите участници в строителния процес.Предпоставките за настъпване на горепоменатия риск имат предимно външен характер(външен спрян Изпълнители). Те зависят пряко от компетентността и отговорността наслужителите на останалите участници в строителния процес, както и от наличната при тях информация.

Аспекти на проявление и сфери на влияние - Липсата на съдействие и/или информация от страна на другите участници в строителството

Оценка на риска - Вероятност за настъпване – МАЛКА; Степен на въздействие - МАЛКА

Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска - да се организира среща, на която да бъдат поканените представители на всички участници в строителния процес. На тази среща ще се установяват каналите за комуникация, ще се идентифицира наличната и необходимата информация по отношение на строителния обект.

Мерки за преодоляване на последипците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска ако в процеса на работа се установи липса или недостатъчно съдействие от страна на определени служители на даден участник в строителния процес, незабавно уведомяване на ръководството на този участник с цел замаяна на този служител.

РИСК - Липса / недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта

Допускания - пълно сътрудничество и координация с всички заинтересовани страни в рамките на проекта.

Предпоставки и фактори, които биха оказали влияние за настъпване на този риск - местното

население и всички ползватели на републикански път П-59 Момчилград- Крумовград, които може да са недоволни от създадения дисконфорт по време на изпълнение на строителните дейности.

Аспекти на проявление и сфери на влияние - Основната част от аспектите на проявление са идентични с описаните по-горе в предишния риск. Допълнителен аспект се явява факторът местно население и всички ползватели на републикански път П-59 Момчилград-Крумовград, които биха могли да окажат въздействие с искане за недопускане на строително-ремонтни работи в празнични и почивните дни, когато трафикът е по-интензивен. Това ще се отрази пряко на срока на изпълнение на проекта.

Оценка на риска - Вероятност за настъпване – МАЛКА, Степен на въздействие - МАЛКА
Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска - редица мерки за намаляване на дисконфорта, изразяващи се главно в стриктно спазване на Наредба № 3 от 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътящата и улициите.

Мерки за преодоляване на последните от риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникване/ конкретни действия и ще инициираме разяснителна среща и кампании, в която ще се уточнят претенциите на местната общност и набележат конкретни мерки за удовлетворяването им.

Ръководителят на обекта с помощта на Техническия ръководител следи за прецизното изпълнение и поддръжка през целия период на договора на временната организация и безопасност на движението.

РИСК - Промени в законодателството на България. ЕС или в условията на програмата

Допускания - по време на изпълнението на договора няма да настъпят промени в българското и европейско законодателство, които да дадат отражение на изпълнението и отчитането на договора.

Предоставки и фактори, които биха оказали влияние за наспътване на този риск - външни спрямо Изпълнителя.

Аспекти на проявление и сфери на влияние по отношение на срока на изпълнение на договора, така и по отношение на прилаганите стандарти и технологии, не се очаква да окажат влияние върху наблюдението и отчитането по дейностите на договора, в който договор са установени правилата за наблюдение и отчетност.

Оценка на риска - Вероятност за настъпване – МАЛКА, Степен на въздействие - МАЛКА

Мерки за недопускане/ предотвратяване - не може по никакъв начин да повлияе

Мерки за преодоляване на последните при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска - среща с всички участници в строителни процес за набелязване мерки с цел привеждане изпълнението на договора със законодателните изисквания.

Експерти на дружеството ще следят през цялото време на изпълнение на договор за иницираните промени в законодателството

РИСК - Неизпълнение на договорни задължения, в това число забавя на плащанията по договора от Страна на Възложителя

Допускания - всички страни по договора стриктно ще изпълняват договорните си задължения. В това число и по отношение на плащанията.

Предпоставка за настъпване на този риск би могло да бъде липса на финансови средства от страна на Възложителя за разплащане на сумата по аванса, респективно сумата по окончателното плащане.

Вероятност за настъпване – МАЛКА, Степен на въздействие - МАЛКА

Мерки за недопускане/предотвратяване на риска - осигуряване на наличен ликвиден капитал, достатъчен за текущо разплащане на труда на работниците и закупуване на строителни материали.

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска - осигуряване на достатъчно финансови средства за закупуване на строителни материали, регулирно заплащане труда на работниците, включително осигуровките им до изчакване срока на забавяне на съответното плащане.

Доколкото факторите за настъпване на този риск са изцяло външни, то единствено задължение на Ръководителя на обекта е да представи аргументирано искане към ръководството на фирмата за осигуряване на достатъчен финансов ресурс при изпълнението на конкретната поръчка.

РИСК - Трудности при изпълнението на проекта, предиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население

Допускания - първоно разбиране и съпричастност от страна на местното население.

Предпоставка и фактор би могъл да бъде местното население и всички ползватели на републикански път, които може да са недоволни от създадения

дискомфорт по време на изпълнение на строителните дейности, вследствие на което да инициират жалби и протести, което да доведе до забавяне срока на изпълнение на договора.

Аспекти на проявление и сфери на влияние - срока на изпълнение на проекта.

Оценка на риска, Вероятност за настъпване – МАЛКА, Степен на въздействие - МАЛКА

Мерки за недопускане / предотвратяване на риска - мерки за намаляване на дискомфорта, изразяващи се главно в стриктно спазване на Наредба № 3 от 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улици, поддръжка на елементите от временната организация в перфектно техническо състояние; Провеждане на разяснителни мероприятия сред населението във връзка с настоящия проект - срещи, обявления; Проследяване на новините в местен и регионален мащаб; Своевременна оценка и предприемане на действия, ограничаващи евентуален негативен ефект

Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска и въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска - Полагане на извънреден труд; увеличаване на работното време; Увеличаване броя на работната сила;

Ръководителят на обекта с помощта на Технически ръководител осигурява информирането на местното население и пътуващите с цел недопускане на неснота и недоволство от тяхна страна.

Предвид годеизложеного **комисията** определи **на** участника
„ПЪЛСТРОЙИНЖЕНЕРИНГ“ АД - 40 точки по показател П1 – „Техническо
предложение“:

Комисията не присъжда точки по първото условие от методиката на Възложителя:

За всеки един етап от изпълнението на настанящата поръчка е посочена управленската структура и начина на управление на комуникацията както между експертите на изпълнителя, така и комуникацията между участника, възложителя и заинтересованите страни. Представени са аргументи как предложените методологии и организация на работа, гарантират качествено изпълнение на дейностите. Освен това, за всяка дейност от изпълнението на СМР на обекта са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ служител на участника, като мотивите за това са следните:

Участникът в ЕТАП - ИЗПИТВАНЕ И ИЗСПЕДВАНЕ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО е посочил че за изпълнението на обществената поръчка ще сформира специализиран екип за изпълнение на изпитване (т.н. водни проби). Комисията констатира, че участника е дефинирал необходимите ресурси за изпълнението на този етап, но не е посочил задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ на специализиран екип за изпълнение на изпитване, а само е споменал че ще използва такъв.

Комисията присъжда 30 точки по второто условие от методиката на Възложителя:

- За изпълнението на СМР на обекта са дефинирани действия за реакция при отказ/инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване). Освен това, за периода на изпълнение на СМР е аргументиран подход за доставка на материалите, както и входящият контрол от страна на експерти, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки на обектите. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип, с които да се гарантира качествено изпълнение на строителните процеси. Предвидени са мерки при изпълнението, касаещи социални характеристики, а именно накарване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, като мотиви на комисията са следните:

Участникът е описал действията за реакция при отказ/ инциденти със строителни машини (включително план за действия по заместване и ремонт на унищожено или повредено оборудване) и освен това е предоставил подход за доставка на материали, както и за входящия контрол от страна на експертите, отговарящи за мониторинга на качеството при получаване на материали, оборудване и други стоки необходими за реализирането на обекта. За качествено изпълнение на строителните процеси участникът е предложил мерки за вътрешен контрол и организация на работата на строителния екип. Така също са описани и предвидени мерки за намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, като мотиви на комисията са следните.

Комисията не присъжда точки по третото условие от методиката на Възложителя:

- Разглеждат се предложените на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. Времеви рискове:

- Забава при стартиране на работите;

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

- Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта;

4. Промени в законодателството на България, ЕС или в условията на програмата;

5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от протести, жандарми и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - разглеждани аспекти на проявление и сфери на въздействие на описаните по-горе рискове; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за недопускане/предотвратяване на риска /респективно за всеки един разглеждан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица; конкретни и адекватни към предмета на поръчката мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска /респективно за всеки един разгледан аспект на проявление/, гарантиращи качествено изпълнение на дейностите, с посочени отговорни за изпълнението на всяка една от мерките лица, като мотивите за това са следните:

Комисията констатира, че при описанието на Риск - Изоставане от графика при текущото

изпълнение на дейностите, участникът е посочил че факторите, които предизвикват настъпването на този риск, са с различен характер и за част от тях Изпълнителя може да предприеме мерки за недопускане, които са: Уточняване с Възложителя още при сключване на договора има ли традиционни местни празници и кога са те. Направа на проверка за нивото на подпочвените води в областта на изкопа. Установяване на контакти с отговорните служители на експлоатационните дружества за конкретизиране на подземните проводни, които минават през трасето. Не е посочено за кои от посочените аспекти на проявление изпълнителят не може да предприеме мерки за недопускане / предотвратяване на риска. Комисията констатира, че отнoсно риск - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите предложените мерки за недопускане/предотвратяване на риска не са описани за всеки един от разглежданите сфери и аспекти на проявление.

След като комисията оцени участниците по показател „Техническо предложение” - П1, състави таблица , като приложи относителна тежест на показателя в комплексната оценка 50%.

	„ПЪТСТРОЙНЖЕНЕРИНГ” АД	ДЗЗД „ВЪРБИЦА - К.Ю.”
Техническо предложение, което отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя	10г.	10г.
<i>първо условие</i>	-	30г.
<i>второ условие</i>	30г.	30г.
<i>третото условие</i>	-	30г.
общо П1	40г.	100г.
Относителна тежест на показателя в комплексната оценка 50%.	20г.	50г.

РЕШЕНИЕ:

1. Комисията да проведе публично заседание за отваряне на ценовите оферти на допуснатите участници на **18.10.2017 год. от 10:00 часа** в сградата на Общинска администрация Момчилград.
2. Комисията възлага на председателят на комисията да организира обявяването на датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, съгласно условията на ЗОП и документацията за участие - не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето.
3. На основание чл.107, т.2, б."а" от ЗОП във връзка с чл.39 , ал.1 от ППЗОП предлагата „НАР“ ООД да бъде отстранен от по-нататъшно участие в обществена поръчка с предмет: "Довеждат колектор за отпадъчни води от с. Соколино до съществуваща ревизионна шахта пред завод "Върбица".

Настоящият протокол е съставен на основание чл.181, ал.4 от ЗОП във връзка с чл.56 ал.1-3 от ППЗОП за проверка на техническите предложения за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

Комисията приключи работа на 12.10.2017 г. при което се състави и подписа настоящият протокол от всички членове без особенни мнения и забележки в един екземпляр.

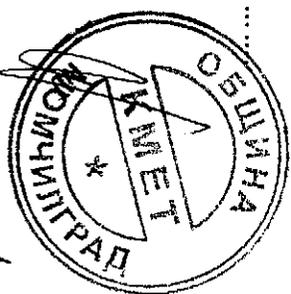
ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Севдалин Младенов Огнянов -

ЧЛЕНОВЕ: 1. инж. Алие Ибрахим Ибрахим -

2. инж. Шериф Сали Салиф -

3. Мерад Ахмед Мехмед -

4. Метин Халил Моллахасан -



Мухамед Работи
инж. С. Хасан

Кмет на обл. Мехмед Раб